



## VÉGZŐS HALLGATÓK ELSZÁMOLÓ LAPJA

(\*gal jelölt részt kérjük nyomtatott betűvel és olvashatóan kitölteni!)

Név\*:

Szak és évfolyam\*:

Nevezett hallgató a használatában lévő egyetemi eszközökkel a következők szerint számolt el.

### Jelmeztár (1088 Budapest Vas u. 2/d 2. emelet) – Pütkösti Orsolya

Tartozás nem áll fenn.

Az Egyetem Jelmeztárából kölcsönzött jelmezeket hiánytalanul és kifogástalan állapotban, ill. az alább részletezett hiánnyal és rongálódással leadta.

.....  
.....

Budapest, 20 ..... hó .....nap

.....  
Jelmeztár vezető

### Díszlet- és bútortár, Kelléktár -- Bakos Péter

(1088 Budapest Vas utca 2/d Ódry Színpad műszak folyosó)

Tartozás nem áll fenn.

Az Egyetem díszlet- és bútortárából kölcsönzött kellékeket hiánytalanul és kifogástalan állapotban, ill. az alább részletezett hiánnyal és rongálódással leadta.

.....  
.....

Budapest, 20 ..... hó .....nap

.....  
Színpadmester, Kelléktárvezető

**Könyvtár, Kottatár és Médiatár (1088 Bp. Vas utca 2/d földszint)**

**Fodor-Takács Gabriella**

Tartozás nem áll fenn.

Az Egyetem Könyvtárából kölcsönzött könyveket, folyóiratokat, kottákat, kazettákat, CD-  
ket, DVD-eket hiánytalanul és kifogástalan állapotban, ill. az alább részletezett hiánnyal és  
rongálódással leadta.

.....

.....

Budapest, 20..... hó .....nap

.....

Könyvtáros

Kottatáros

Médiatáros

**Gazdasági Hivatal (1117 Budapest Infopark, „C” épület, 6. emelet)**

Tárgyi eszköz tartozás: .....

Szerszámtartozás: .....

Egyéb tartozás: .....

Budapest, 20..... hó ..... nap

.....

Vagyongazdálkodási előadó

**Pénzügyi tartozás (NEPTUN): .....**

Utólagos elszámolásra kiadott előleg:

.....

Budapest, 20.....hó ..... nap

.....

Pénzkezelési előadó

**A kimutatott hiányok miatt kártérítési kötelezettség:**

..... , Ft +... .. , Ft + ÁFA

**összesen: ....., Ft, azaz:.....forint**

Budapest, 202..... hó ..... nap

.....

Gazdasági Igazgató