

**4/2023. (04.25.) számú kancellári utasítás**

**A Színház-és Filmművészeti Egyetem  
Ingó- valamint Ingatlanhasználati – és hasznosítási Szabályzatáról**

**Hatályos: 2023. április 25. napjától**

## **Preambulum**

A Színház- és Filmművészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) kancellárja a hatályos jogszabályok és belső egyetemi szabályzatok alapján az Egyetem tulajdonában, vagy egyéb jogcímen használatában lévő ingó- és ingatlanvagyon szakszerű, rendeltetészerű, hatékony és értékmegőrző hasznosításának rendjét a jelen szabályzatban (a továbbiakban: Szabályzat) határozza meg.

### **1. §**

#### **A jelen Szabályzat célja és tárgya**

- (1) A jelen Szabályzat célja meghatározni a hasznosítással kapcsolatos szerződések előkészítésének és megkötésének szabályait és tartalmi elemeit, az ezzel kapcsolatos feladatokat, jogokat és kötelezettségeket.
- (2) Az Egyetem alapvető feladata a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény értelmében az alaptevékenységének – így különösen az oktatás, a tudományos kutatás – ellátása, és ezzel összefüggésben az Egyetem vagyonának elsődleges célja az alaptevékenység ellátásának támogatása.
- (3) Az Egyetem saját tulajdonú és használatban lévő ingatlan hasznosítása az Egyetem Alapító Okiratában meghatározott alaptevékenységeinek ellátását nem korlátozhatja.
- (4) A hasznosítás során kiemelt figyelmet kell fordítani az Egyetem saját tulajdonú és használatban lévő ingatlanvagyon és az ingó eszközök rendeltetészerű használatára és megóvására, történeti értékére és a hosszú távú fenntarthatóság szempontjaira.
- (5) Az Egyetem helyiségei elsősorban oktatási-kutatási és azt támogató szolgáltató és adminisztrációs feladatok ellátását, valamint a jogszabályokban vagy szervezeti és működési rendben meghatározott hallgatói és munkavállalói érdekképviseltek működését szolgálják.
- (6) Az oktató-kutató munkavállalók és a tanárok, valamint az oktatás-kutatást támogató munkavállalók elhelyezését szolgáló helyiségek kijelöléséről a célszerűség, a gazdaságosság és a kihasználhatóság szempontjai szerint kell dönteni.
- (7) Az Egyetem az alapfeladatok elsődleges ellátása mellett, társadalmi kapcsolatainak bővítése, továbbá bevételek elérése érdekében hasznosíthatja időlegesen szabad helyiségkapacitásait oly módon, hogy az ne zavarja az alapfeladatok ellátását, valamint az Egyetem együttműködési és egyéb szerződéseiben foglaltakat.
- (8) Az Egyetem vagyonkezelésében lévő ingatlan nem hasznosítható:
  - a) pártpolitikai rendezvényre,
  - b) olyan célra, amely nem egyeztethető össze az Egyetem tevékenységével, társadalmi szerepével, küldetésével,
  - c) ha a hasznosítás bármely egyéb módon kedvezőtlen irányba befolyásolná az Egyetem jó hírnevét, társadalmi megítélését,
  - d) amennyiben a tervezett rendezvény előreláthatólag az ingatlanvagyon állagának túlzott mértékű megterhelésével vagy igénybevételével járna.

## 2.§

### A jelen Szabályzat személyi és tárgyi hatálya

- (1) A jelen Szabályzat személyi hatálya az Egyetem valamennyi szervezeti egységére és vele hallgatói- és munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyekre, valamint a kezelésében lévő ingatlanokat, azok helyiségeit, ingatlanrészeket bármilyen jogcímen használó személyekre vagy szervezetekre kiterjed.
- (2) Az Egyetemmel valamennyi jogviszonyban álló személy az Egyetem ingatlanvagyonának birtoklása és használata során a jó gazda gondosságával köteles eljárni.
- (3) A jelen Szabályzat tárgyi hatálya minden, az Egyetemmel kapcsolatos, tulajdonában és használatában lévő ingatlanra és ingatlanrészekre, valamint ingó vagyontárgyra, ingatlanok bérbe vételére kiterjed.
- (4) A jelen Szabályzat tárgya hatálya alá tartozik különösen:
- a) Az Egyetem tulajdonában, vagy egyéb jogcímen használatában lévő, önálló helyrajzi számmal rendelkező és az Egyetem által bérelt ingatlanvagyon nyilvántartása és hasznosítása,
  - b) a tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos előkészítő feladatok elvégzése,
  - c) hasznosítható ingatlanok feltárása és nyilvántartása,
  - d) ingatlanok bérbevétele és bérbeadása,
  - e) ingatlan értékesítés és adásvétel.

## 3. §

### Az Egyetem rendelkezésére álló ingatlanvagyon

- (1) Az Egyetem rendelkezésére állnak az alábbi ingatlanok:

	Ingatlan természetbeni címe	Ingatlan helyrajzi száma	Vagyon feletti rendelkezés joga
1.	1072 Budapest, Akácfa utca 5. 2. emelet 6. ajtó	34558/0/A/21	tulajdon
2.	1088 Budapest, Vas utca 2/C.	36437/13	bérleti jog
3.	1088 Budapest, Rákóczi út 21.	36508	tulajdon
4.	1088 Budapest, Szentkirályi utca 32/a.	36598	tulajdon
5.	1088 Budapest, Vas utca 2/D.	36437/11	bérleti jog
6.	1088 Budapest, Vas utca 1.	36506	bérleti jog
7.	1085 Budapest, Stáhly utca 1.	36438	bérleti jog
8.	1085 Budapest, Gyulai Pál utca 8.	36453/A/3	bérleti jog
9.	1117 Budapest, Gábor Dénes utca 4.	4082/21/G	bérleti jog
10.	1016 Budapest, Mészáros utca 48.	7488	használati jog
11.	1118 Budapest, Nagyszében út 24/B.	1969/11/B/4	bérleti jog
12.	1088 Budapest, Rákóczi út 23.	36507/0/A/4	bérleti jog

- (2) Az Egyetem tulajdonában vagy használatában lévő ingatlanok hasznosításával összefüggő feladatok ellátása a Campus Igazgatóság feladat- és hatáskörébe tartozik.

## 4.§

### **Ingatlanok hasznosítására vonatkozó általános szabályok**

- (1) Ingatlanhasználatot minden esetben írásbeli szerződéssel, főszabály szerint ellenérték fejében, legalább önköltségi áron lehet engedélyezni.
- (2) Az általános rendelkezésektől eltérően, szerződéskötés nélkül, ingyenes használatra jogosultak:
  - a) az Egyetem szervezeti egységei az Egyetem alapfeladatainak ellátása keretében,
  - b) az Egyetem hallgatói- és munkavállalói érdekképviselői szervezetei feladatellátásuk körében, beleértve a közösségépítést szolgáló egyetemi rendezvényeket.
- (3) A rektor, vagy a kancellár egyedi mérlegelési jogkörében eljárva írásban kedvezményes, vagy ingyenes használatot engedélyezhet:
  - a) az Egyetemmel tudományos, oktatási, vagy egyéb céllal együttműködő partnerek egyetemi szervezeti egységgel közös rendezvénye, vagy eseménye számára,
  - b) ifjúsági rendezvényekhez,
  - c) az Egyetem elveivel és céljaival összhangban álló társadalmi tevékenységet végző szervezetek karitatív tevékenysége céljára,
  - d) kifejezetten, vagy többségében az Egyetem hallgatói, munkavállalói részére kedvezményesen igénybe vehető, harmadik személy által biztosított szolgáltatásokhoz.
- (4) Az ingyenesség nem vonatkozik a rendezvénnyel járó területhasználaton kívüli egyéb igénybe vett szolgáltatások díjaira.
- (5) Az ingyenes használat feltétele, hogy az Egyetem minden kommunikációs szinten szervező partnerként jelenjen meg, továbbá az Egyetemi Minőségmenedzsment és Brand Igazgatóság tájékoztatást kapjon a rendezvényről.
- (6) A helyiség használata során a Campus Igazgatóság kijelölt munkavállalója, vagy a technikus jogosult ellenőrizni a bérbe adott, vagy egyéb módon hasznosított helyiség engedély és szerződés szerinti, rendeltetésszerű használatát.
- (7) Amennyiben az ellenőrzésre jogosult a szerződéstől eltérő, vagy egyébként kockázatot rejtő használatot tapasztal, vagy rendellenes tényt állapít meg, haladéktalanul és írásban (elektronikusan) jelzi ennek tényét a campus igazgató részére, aki megteszi a megfelelő intézkedést.
- (8) A bérleti, használati, vagy egyéb hasznosításra irányuló szerződés megszűnésekor a bérlő, használó köteles visszaadni a helyiséget az Egyetem erre kijelölt munkavállalójának. A visszaadásakor a kijelölt munkavállaló köteles ellenőrizni, hogy a helyiség az átadáskori állapotban került-e visszaadásra. Az észlelt eltéréseket jegyzőkönyvben kell rögzíteni és intézkedés végett a Campus Igazgatóság részére továbbítani szükséges.
- (9) Ha a bérlő, használó határidőben nem hagy fel a használattal, vagy egyébként nem szállítja el javait, nem adja át kulcsait, vagy egyébként nem teljesíti a szerződés megszűnésekor őt terhelő kötelezettségeket, az észlelő személy haladéktalanul értesíti a campus igazgatót, aki a kiüresítésre irányuló eljárást kezdeményezi.

- (10) A teljes kiürítésig a Jogi és Beszerzési Iroda – a Gazdasági Igazgatóság által megadott használati díj alapján – a jogcím nélküli használat ellenértékét köteles közölni a jogcím nélküli használóval és a követelést érvényesíteni.

#### **5.§**

#### **Ingók bérbeadása és bérbevétele**

- (1) Egyetem működését elsődlegesen saját tulajdonú, vagy valamilyen jogcímen az Egyetem használatában álló ingó eszköz használatával köteles ellátni.
- (2) Amennyiben nem áll rendelkezésre a működéshez szükséges ingó tárgy, abban az esetben lehetséges harmadik féltől ingót bérbe venni.
- (3) Az ingó iránti igényt a használni kívánó szakterületnek kell megindokolnia.
- (4) Az Egyetem tulajdonában, vagy más jogcímen birtokában lévő ingóságok bérleti díját, valamint a bérbe venni kívánt ingóságok bérleti díját elsődlegesen a Campus Igazgatóság és a Gazdasági Igazgatóság előzetes véleményét és a piaci árakat figyelembe véve a kancellár állapítja meg.

#### **6.§**

#### **Ingatlanok bérbeadása és bérbevétele**

- (1) Egyetem működését elsődlegesen saját tulajdonú, vagy valamilyen jogcímen az Egyetem használatában álló ingatlanban kell ellátni.
- (2) Amennyiben ezen ingatlankörben nincs megfelelő ingatlan, akkor lehet harmadik személytől ingatlant bérbe venni.
- (3) Az ingatlanigényt a használni kívánó szakterületnek kell megindokolnia.
- (4) Az Egyetem tulajdonában, vagy más jogcímen birtokában lévő ingatlan bérleti díját elsődlegesen a Campus Igazgatóság és a Gazdasági Igazgatóság előzetes véleményét és a piaci árakat figyelembe véve a kancellár állapítja meg. Az Egyetem a bérbe venni kívánt ingó vagy ingatlan értékét a bérbeadóval előzetesen egyeztetett áron, a Campus Igazgatóság és a Gazdasági Igazgatóság előzetes véleményét és a piaci árakat figyelembe véve veheti igénybe.
- (5) A bérleti díj megállapítása során a kancellár egyedi mérlegelési jogkörében hozott döntése alapján kedvezményes ár is alkalmazható.
- (6) A bérleti jogviszonyokkal érintett bérleti díjakat az adott szerződéses jogviszonyban évente legalább egy alkalommal, a tárgyév március 31. napjáig felül kell vizsgálni. Szerződő felek a felülvizsgálat módját kölcsönösen meghatározni kötelesek.
- (7) Ingatlanvagyon bérbeadása a jelen Szabályzatban meghatározott keretek között pályázat útján, indokolt egyedi esetben pályázat mellőzésével, alkalmi jelleggel történhet.
- (8) A bérbeadással történő hasznosításra kerülő ingatlanvagyonból kiemelten kell kezelni az Uránia Nemzeti Filmszínházat.

#### **7.§**

## **Hasznosítási szerződés**

- (1) Az Egyetem tulajdonában, vagy más jogcímen birtokában lévő ingatlan hasznosítására vonatkozó írásbeli szerződés kötelezően tartalmazza:
  - a) a szerződő felek adatait,
  - b) az ingatlan alapadatait,
  - c) hasznosítás egyedi adatait és feltételeit,
  - d) az ellenértéket, vagy az ingyenesség tényét,
  - e) visszerhes szerződés esetén a fizetési feltételeket,
  - f) a bérleti díj felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezéseket,
  - g) jogcím nélküli használat esetén irányadó szabályokat,
  - h) a szerződés hatályát, és megszűnésének, valamint megszüntetésének feltételeit
  - i) az ingatlan rendeltetésszerű használatával kapcsolatos felelősségi szabályokat.
- (2) A bérleti díj megfizetésének módjaként számla alapján történő pénzügyi átutalást kell a hasznosítási szerződésben kikötni.
- (3) A szerződések megkötésére egyebekben az Egyetem hatályos szerződéskötési eljárásrendjére vonatkozó szabályzata irányadó.
- (4) Írásbeli szerződés nélkül nem engedhető át az ingatlan birtoklása, illetve használata.
- (5) Egyes hasznosítási szerződésekben, ahol a megbízási díj részeként beszámítandó szállás biztosítása is, ennek tényét rögzíteni szükséges.

## **8.§**

### **Ingatlan bérbeadása pályázati kiírás alapján**

- (1) Az Egyetem tulajdonában, vagy más jogcímen használatában lévő ingatlan tartós hasznosítása pályázat útján valósulhat meg.
- (2) A hasznosítására vonatkozó pályázati felhívás és szerződés tervezetét a Jogi és Beszerzési Iroda készíti el, a kancellár hagyja jóvá.
- (3) Ha az önálló ingatlan hasznosításának tervezett időtartama eléri az 5 évet, vagy a hasznosítás határozatlan időtartamra tervezett, az ingatlan bérleti díjának mértékéről független ingatlanforgalmi értékbecslést kell készíteni. Az értékbecslés beszerzéséről a Campus Igazgatóság gondoskodik.
- (4) A beérkező pályázatok elbírálására a kancellár háromtagú értékelő bizottságot jelöl ki. Az értékelő bizottság tagjai közül legalább egy személynek jogi végzettséggel kell rendelkeznie. Az értékelő bizottság legalább egy tagját a Jogi és Beszerzési Iroda tagjai közül szükséges kijelölni.
- (5) Az értékelő bizottság döntését egyszerű szótöbbséggel hozza, e minőségükben a tagok nem utasíthatók. Az értékelő bizottság a beérkezett pályázatokról döntési javaslatot tartalmazó jegyzőkönyvet készít, amelyben a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján, az értékelési jegyzőkönyvben foglaltak mérlegelésével rangsorolja a pályázatokat.
- (6) A pályázat eredményesnek nyilvánításáról és a nyertes kihirdetéséről, vagy a pályázat

eredménytelennek nyilvánításáról a kancellár dönt az értékelő bizottság javaslata alapján, a pályázók értesítése mellett.

- (7) Ha a versenyztetés során megajánlott legmagasabb bérleti díj összege nem éri el a pályázati kiírásban szereplő minimális bérleti díjat, az eljárást eredménytelennek kell nyilvánítani és új eljárást szükséges lefolytatni.
- (8) Az Egyetem a pályázat eredményét a kancellár írásbeli döntését követően teszi közzé.
- (9) Az Egyetem tulajdonban, vagy más jogcímen használatában lévő ingatlan versenyztetés mellőzésével történő tartós hasznosításához a szenátus támogató döntése szükséges.

## 10.§ Záró rendelkezések

- (1) A jelen Szabályzat az aláírását követő napon lép hatályba, és azt követően hatályba lépő rendelkezésekre és szerződéses jogviszonyokra alkalmazandó.
- (2) A jelen Szabályzatot a Campus Igazgatóság gondozza.
- (3) A jelen Szabályzat megtalálható és elérhető a [www.szfe.hu](http://www.szfe.hu) honlapon.
- (4) A jelen Szabályzattal érintett ingók és ingatlanok egyes költségelemeinek tételes ellenértéke a jelen Szabályzat **1. számú mellékletében** kerül szabályozásra.

Budapest, 2023. április 25.

  
.....  
**dr. Szarka Gábor Levente**  
kancellár



### Melléletek:

- 1. számú melléklet: Árjegyzék**





**1. számú melléklet****ÁRLISTA****(nettó összegek megjelölése)****Filmes költségelemek****Stúdióbérlés**

<b>Stúdió megnevezése</b>	<b>Óradíj</b>
AVID Media Composer vágószoba	10.000, - Ft
DaVinci	15.000, - Ft
Dolby Atmos keverő	20.000, - Ft
Szinkronstúdió	10.000, - Ft
Greenbox	10.000, - Ft
ARRI műterem	20.000, - Ft
TV-stúdió	15.000, - Ft
öltöző	2.000, - Ft
osztályterem	5.000, - Ft
tárgyaló	10.000, - Ft
aula *	10.000, - Ft
aula hangosítás *	5.000, - Ft
aula vetítés *	5.000, - Ft
*csak hétfvégén, vagy szorgalmi időszakon kívül	
Közreműködő technikusok, világosítók	30.000, - Ft /nap

**Hang**

<b>Eszköz megnevezése</b>	<b>Mennyiség</b>	<b>Napi bérleti díj</b>
Sound Device Mix Pre 6	4 db	10.000, - Ft
Sound Device Mix Pre 10	2 db	15.000, - Ft
Sennheiser MKH 416 puskamikrofon	6 db	10.000, - Ft
Sennheiser EW 112P mikroport	12 db	5.000, - Ft
Sennheiser kézimikrofon	3 db	2.500, - Ft

Rode Boompole	6 db	3.000, - Ft
Sennheiser zeppelin	2 db	5.000, - Ft

### Kamera

Eszköz megnevezése	Mennyiség	Napi bérleti díj
BM Ursa kamera set (kamera, akku, rod support, matte box )	1 db	20.000, - Ft
Sony Fs100 kamera set (kamera, akku,)	1 db	10.000, - Ft
Sony Fs5 kamera set (kamera, akku, rod support, matte box )	2 db	20.000, - Ft
Sony FX6 kamera set * (kamera, akku, rod support, matte box )	2 db	40.000, - Ft
Samyang alapsor	1 db	20.000, - Ft
Samyang Cine Prime sor 14,24,35,50,85 eos *	2 db	30.000, - Ft
Samyang Cine Prime sor 14,24,35,50,85 nex *	3 db	30.000, - Ft
Sony 18-105 zoom f:4	2 db	10.000, - Ft
Sony SEL E PZ 18-110mm f:4 G nex *	2 db	10.000, - Ft
Sony SELP FE 28-135mm f:4 G nex *	3 db	15.000, - Ft
Sachtler S2072S statív	2 db	15.000, - Ft
Sachtler ace statív	4 db	10.000, - Ft
Tilta Nucleus follow focus	4 db	20.000, - Ft
V-lock akku	3 db	5.000, - Ft
* biztosítással		

### Színházi költségelemek

TEREMBÉRLÉS	Óradíj	Napi bérleti díj
Színházterem/vetítő (50 fős)	15.000, - Ft	120.000, - Ft
Próbaterem 50-100 m <sup>2</sup>	5.000, - Ft	40.000, - Ft
Próbaterem 100-150 m <sup>2</sup>	8.000, - Ft	64.000, - Ft
Oktatóterem 5-20 fő	3.000, - Ft	24.000, - Ft
Oktatóterem 20-50 fő fő	5.000, - Ft	40.000, - Ft

ESZKÖZBÉRLÉS <sup>1</sup>	Napidíj/db
Világítástechnikai eszközök	2.000-15.000, - Ft

<sup>1</sup> A színházi játszóhelyeken tartósan rögzített és felszerelt lámpák csak a színházteremmel együttesen vehetőek bérebe.

Hangtechnikai eszközök	5.000-20.000, - Ft
Videotechnikai eszközök, kamerák	5.000-40.000, - Ft
Jelmezek	1.000-10.000, - Ft
Kisbusz	20.000, - Ft

Technikai személyzet díjazása	6 óra	12 óra
Fővilágosító, vezető hangtechnikus, színpadmester, vezető öltöztető	20.000, - Ft	30.000, - Ft
Videótechnikus	20.000, - Ft	30.000, - Ft
Világosító, hangtechnikus, díszítő, öltöztető	15.000, - Ft	25.000, - Ft
Műszaki ügyelet	12.000, - Ft	20.000, - Ft
Gépkocsivezető	15.000, - Ft	25.000, - Ft

### Jelmezbérlés

Típus	1 hónapra	1 évadra (6 hónap)
női alkalmi/korabeli ruha	1.000-5.000, - Ft	5.000-7.000, - Ft
női konfekció	500-1.000, - Ft	3.000, - Ft
női kosztüm	2.000, - Ft	5.000, - Ft
női kalap	500-2.000, - Ft	5.000, - Ft
női cipő	1.000- 3.000, - Ft	5.000, - Ft
színpadi jelmez	1.000-3.000, - Ft	3.000-5.000, - Ft
alsó szoknya	1.000, - Ft	3.000, - Ft
népviselő	1.000-3.000, - Ft	3.000-5.000, - Ft
férfi korabeli ruha - frakk, szmoking	3.000-5.000, - Ft	5.000-7.000, - Ft
férfi konfekció	1.000, - Ft	3.000, - Ft
férfi öltöny	2.000, - Ft	3.000-5.000, - Ft
férfi kalap	1.000- 3.000, - Ft	3.000- 7.000, - Ft
férfi cipő	2.000, - Ft	5.000, - Ft
kiegészítők - sál, nyakkendő, zsabó, ékszerek	500-1.000, - Ft	1.000-3.000, - Ft

### Fénytechnikai eszközök

Típus	Mennyiség	Napi díj
Led Cameo opus sp5 fc mozgófejes	12 db	15.000, - Ft
Led ETC ColourSource profil 15-30	12 db	4.500, - Ft
Led ETC ColourSource profil 25-50	10 db	4.500, - Ft
ETC SOURCE FOUR ZOOM profil 15-30 750w	8 db	3.500, - Ft
ETC SOURCE FOUR ZOOM profil 25-50 750w	12 db	3.500, - Ft
Led ETC Jr. Profil 25-50	64 db	4.500, - Ft
ETC Jr. Profil 25-50 575w	16 db	3.500, - Ft
Led Fresnel terelővel Cameo CL-F2FC	114 db	4.500, - Ft
Led Fresnel terelővel Cameo CL-F4FC	8 db	5.500, - Ft

Fresnel terelővel 1000w	20 db	3.500, - Ft
Led zoom Adj 7PZ IP	16 db	3.500, - Ft
Fresnel terelővel 500w	20 db	2.000, - Ft
Fresnel terelővel 650w	30 db	2.000, - Ft
Led Cameo pixbar	12 db	6.000, - Ft
Stroboszkóp TURBO STRABE 1500W	1 db	5.000, - Ft
Stroboszkóp Jumbó Strobe 250w	3 db	3.000, - Ft
Füstgép Cameo plusz folyadék	1 db	15.000, - Ft
Ködgép Cameo plusz folyadék	1 db	15.000, - Ft
Dimmer Logen hybrid LDD1225GT-C2	16 db	8.000, - Ft
Statív Balogh 017.1U+BAD07	18 db	2.000, - Ft
Fényvezérlő Etc ColourSource AV20	10 db	30.000, - Ft
Fényvezérlő Etc ion xe	1 db	50.000, - Ft
Fényvezérlő analóg A-B húzós	4 db	15.000, - Ft

**Az emelvények bérleti díja 1.000, - Ft /m<sup>2</sup>/nap**

#### **Uránia Nemzeti Filmszínház eszközei**

<b>Eszköz megnevezése</b>	<b>Mennyiség</b>	<b>Bérleti díj</b>
JBL VT4886 LineArray hangfal	2x 6db	havonta: 500.000-700.000-Ft, alkalmanként: 200.000.-Ft
JBL VT4883 Sub Basszus hangfal	2x 2db	
CROWN i-Tech 4x3500 HD végerősítő	2db	
Soundcraft Vi3000 digitális keverőpult	1 db	
Soundcraft 32/16 I/O box	2db	
SHURE hattyúnyak mikrofonnal	2db	