



**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**  
**Social média és PPC management tevékenység ellátása**

**(Tervezet)**

amely létrejött egyrészről

**Színház- és Filmművészeti Egyetem**

székhelye: 1088 Budapest, Rákóczi út 21.

felsőoktatási intézmény azonosítója: FI54876

adószáma: 19271295-2-42

képviseli: Dr. Sepsi Enikő rektor

mint megbízó, (a továbbiakban: **Megbízó vagy Egyetem**),

másrészről

.....

székhelye: .....

cégjegyzékszám: .....

cégnyilvántartást vezető bíróság neve: .....

adószáma: .....

bankszámlaszám: .....

pénzforgalmi szolgáltató: .....

képviseli: .....

mint megbízott (továbbiakban: **Megbízott**, együttesen Felek, míg külön-külön a Fél) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Megbízó, mint Ajánlatkérő „Social média és PPC management tevékenység ellátása” tárgyban a hatályos Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzata alapján a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) XIV. Fejezete szerinti versenyeztetési eljárást folytatott le (a továbbiakban: Eljárás), melyben Megbízott a jelen keretszerződéshez 1. számú mellékletként csatolt ajánlatot nyújtotta be. A versenyeztetési eljárásban hozott döntés alapján Megbízott került nyertesként kiválasztásra, amely szerint Felek az alábbi megbízási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik meg.

**I. A Szerződés tárgya**

1. Megbízó megbízza Megbízottat **Social média és PPC management tevékenység** ellátásával, amely a jelen Szerződésben és a 2. sz. elválaszthatatlan mellékletét képező **Feladatleírásban** meghatározott feladatok elvégzését foglalja magába.
2. Megbízott feladatai különösen:
  - 2.1. **Folyamatosan elvégzendő feladatok:**
    - 2.1.1. Facebook management
  - 2.2. **Egyedi megbízások esetén elvégzendő feladatok:**
    - 2.2.1. A bemutatók felvezető kampánya
    - 2.2.2. Jegy.hu kampányok futtatása és menedzselése
    - 2.2.3. Google Ads hirdetéskezelés
    - 2.2.4. Facebook és Instagram PPC hirdetéskezelés
3. Megbízott a megbízást elfogadja és vállalja a megbízás szerződés szerű teljesítését.
4. Felek rögzítik, hogy az I. fejezet 1. és 2. pontban meghatározott feladat ellátása a tevékenység jellegére tekintettel megbízási jogviszony keretében ellátható.

## II. A Szerződés hatálya

1. Felek a Szerződést **az aláírás napjától számított 1 éves határozott időtartamra** kötik. A szerződés hatálybalépésének feltétele a jelen szerződés Felek általi kölcsönös aláírása, eltérő dátumú aláírás esetén a Szerződés a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba.
2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés IV.2. pontjában meghatározott keretösszeg kimerülését követően a Megbízó nem jogosult a Szerződés I.2.2. pontjában meghatározott egyedi megbízást adni Megbízottnak, a keretösszeg kimerülésével a Szerződés ezen része megszűnik.

## III. A Szerződés teljesítése, a Felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott köteles a Feladatleírás szerinti általános követelményeket és elvárásokat teljes mértékben betartani, valamint köteles tevékenységét folyamatosan egyeztetni a Megbízóval.
2. Megbízott köteles a feladatait a tőle elvárható gondossággal, képességeinek és szakmai ismereteinek teljes kifejtésével a Megbízó érdekeinek messzemenő figyelembevételével a feladatkörére előírt jogszabályi, valamint a Megbízó belső előírásai szerinti követelmények betartása mellett ellátni. Megbízott kijelenti továbbá, hogy a tevékenységére vonatkozó adatvédelmi rendelkezéseket ismeri és tevékenységét az ezekben foglaltaknak megfelelően látja el, valamint kifejezetten betartja a Megbízót érintő adatvédelmi rendelkezéseket.
3. Felek rögzítik, hogy a Megbízó a Megbízott részére átadta a feladatának megkezdéséhez szükséges információkat és dokumentumokat.
4. A Megbízott a feladatai ellátásához harmadik személyt csak a Megbízó előzetes írásbeli engedélyével vehet igénybe, és ebben az esetben is úgy felel az általa, a feladat ellátáshoz igénybe vett harmadik személyekért, mintha maga járt volna el.
5. Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni és kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, mely a Szerződés teljesítését érinti, különösen azokról, melyek a Szerződés határidőben történő teljesítését akadályozhatják vagy veszélyeztethetik. Felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartoznak.
6. Megbízott a fentebb meghatározott feladatainak ellátása során vállalja, hogy szükség esetén a lehető legrövidebb időn, de maximum 1 munkanapon belül Megbízó rendelkezésére áll, a Megbízó igényeinek megfelelő módon (így különösen, de nem kizárólag telefonon, e-mailben), egyebekben az 5. pontban foglaltakra figyelemmel.
7. Megbízott akadályoztatása esetén köteles Megbízót haladéktalanul értesíteni, az értesítés elmulasztásából eredő károkért Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) vonatkozó rendelkezései szerint felel.
8. Megbízó a Megbízott szerződésszerű teljesítése esetén köteles a jelen Szerződés IV. fejezetében meghatározott megbízási díjat megfizetni.
9. Megbízott oldalán a feladat ellátását saját munkavállalója vagy megbízottja útján köteles teljesíteni, aki az előírt végzettséggel és szakképzettséggel, megfelelő szakmai ismeretekkel és felkészültséggel rendelkezik.
10. Megbízott kijelenti, hogy jelen Szerződés létrejöttét megelőzően megismerte a Megbízó által a Szerződés tárgyát képező tevékenységgel kapcsolatban meghatározott valamennyi elvárását.
11. Megbízott kijelenti, hogy a Szerződés tárgyát képező munka tevékenységi körébe tartozik, továbbá az általa vállalt feladat teljesítéséhez szükséges tapasztalattal, szakértelemmel és esetleges jogosultságokkal, illetve kompetenciával rendelkezik.
12. Megbízó vállalja, hogy a jelen Szerződésbe foglalt feladatok ellátásához szükséges adatokat, iratokat, információkat teljeskörűen, folyamatosan, azok rendelkezésre állásától számított 2

munkanapon belül a Megbízott rendelkezésére bocsátja. E feladatokat Megbízó részéről a kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy az általa megjelölt személy látja el. Megbízó a rendelkezésére álló, a Megbízott feladatainak ellátásához szükséges dokumentumokat lehetőleg haladéktalanul köteles átadni.

13. Egyedi megbízás teljesítése az alábbiak szerint történik:
  - a) Megbízó jelen Szerződésben meghatározott kapcsolattartója írásban jelzi egyedi megbízási igényét Megbízott jelen Szerződésben meghatározott kapcsolattartója felé,
  - b) Megbízott kapcsolattartója 1 munkanapon belül írásban visszaigazolja az egyedi megbízást,
  - c) Megbízó kapcsolattartója 2 munkanapon belül rendelkezésre bocsátja a feladatkör elvégzéséhez szükséges információkat,
  - d) Megbízott az információk kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül elvégzi a feladatot,
  - e) a feladat elvégzését Megbízó a havi teljesítésigazolás aláírásával igazolja.
14. A Megbízó késedelmesen nyújtott, hiányos vagy téves adatszolgáltatásból eredő hibákért Megbízottat felelősség nem terheli.
15. Megbízó vállalja továbbá, hogy az általa legkésőbb jelen Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg kijelölt személy – szükség esetén, előre egyeztetett időpontban – Megbízott rendelkezésére áll konzultáció céljából.
16. A Megbízó biztosítja a felmerülő szakmai kérdésekben a konzultáció lehetőségét a Megbízott számára.
17. A Megbízó vállalja, hogy a feladatainak ellátása során ésszerű időben meghozza a felmerülő kérdésekben szükséges döntéseket.
18. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy a Megbízott feladatának ellátása során a Megbízott által igényelt egyeztetéseken részt vesz, azokon állást foglal.
19. A Megbízó jogosult a Megbízott által ellátott tevékenységet ellenőrizni. A Felek előzetesen egyeztetik azokat a tevékenységeket, amelyekhez a Megbízott köteles a Megbízó előzetes – a Megbízó által meghatározott formában és ütemezésben megadott – jóváhagyását beszerezni.
20. A Megbízó köteles az általa igazolt szerződésszerű, hibátlan és hiánytalan teljesítés alapján a Megbízott által kiállított számlát, illetve számlákat kiegyenlíteni.
21. Megbízott a jelen Szerződésben vállalt feladatok teljesítéséért a jelen Szerződés IV. fejezetében meghatározott díjazásra jogosult. Megbízó a teljesítést akkor tekinti szerződésszerűnek, ha a Megbízott a jelen Szerződésben meghatározott feladatokat határidőben, maradéktalanul a jelen Szerződésben foglalt követelmények szerint és megfelelő szakmai színvonalon teljesítette.
22. Megbízott jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a Megbízó honlapján közzétett általános és különös adatkezelési tájékoztatóit és adatvédelmi szabályzatát megismerte, tudomásul vette, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el.
23. Felek kötelesek megfelelni a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelet (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet vagy GDPR) rendelkezéseinek. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok továbbításához megfelelő joggal rendelkezők és kötelesek a személyes adatok továbbításáról az érintetteket az adattovábbítást megelőzően tájékoztatni. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a GDPR által előírt követelményeket. Bármely Fél kérése esetén a másik Fél köteles ezen tájékoztatást az adatokkal együtt vagy azt követően az ezt igénylő Fél részére megküldeni.

#### **IV. A megbízási díj, fizetési feltételek**

1. Megbízott a szolgáltatások teljesítéséért megbízási díjra jogosult az alábbiak szerint:

- a) Megbízott a Szerződés 2. sz. mellékletét képező Feladatleírás I. 1. pontja szerinti **folyamatosan elvégzendő feladatok teljesítéséért havi .....- Ft + ÁFA, azaz nettó ..... forint + Áfa** megbízási díjra jogosult.
- b) Megbízottat a Szerződés 2. sz. mellékletét képező **Feladatleírás II. 1. és 2. pontjában meghatározott egyedi megbízások szerinti feladatok teljesítéséért** az alábbi táblázat szerinti – bemutatóként számított vagy óradíj alapú – megbízási díj illeti meg.

Feladatkör	Nettó ár Ft/bemutató	ÁFA Ft/bemutató	Bruttó ár Ft/bemutató
A bemutatók felvezető kampánya			
Feladatkör	Ft/óra	Ft/óra	Ft/óra
Jegy.hu kampányok futtatása és menedzselése			

- c) Megbízottat a Szerződés 2. sz. mellékletét képező **Feladatleírás II. 3. és 4. pontjában meghatározott egyedi megbízás (hirdetéskezelés) teljesítéséért** az adott **hirdetési kampányban elköltött összeg, valamint a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 5/C. § (3) bekezdésében meghatározott díj, mint hirdetéskezelési díj** illeti meg.
- Megbízó nyilatkozik, hogy a Szerződés 2. sz. mellékletét képező Feladatleírás **II. 1., 2., 3. és 4. pontjában meghatározott egyedi megbízásokra** mindösszesen **3.500.000,- Ft, azaz hárommillió-ötszáz ezer forint keretösszeg** áll rendelkezésére, amelynek kimerítésére a Megbízónak nem áll fent kötelezettsége.
  - Megbízott az adott tárgyhóban ellátott tevékenységéről, a bemutató és/vagy óradíj alapú feladatokról, ill. hirdetéskezelésről írásban részletes tájékoztatást ad a Megbízó.
  - Megbízó a Szerződés I. fejezet 2. pontjaiban meghatározott havi tevékenység és a tárgyhóban egyedi megrendelés alapján ellátott bemutató és/vagy óradíj alapú feladatok, illetve hirdetéskezelés maradéktalan teljesítése esetén a **tárgyhót követő hónap 8. napjáig teljesítésigazolást** állít ki. Megbízott számla kiállítására a teljesítésigazolás kiállítását követő 8 napon belül jogosult. Megbízott a számlán köteles tételesen feltüntetni a jelen fejezet 1. a) – c) pont szerinti megbízási díjakat úgy, hogy a hirdetéskezelési tevékenységért járó díj esetében külön fel kell tüntetni az adott hónapban hirdetésre elköltött díjat és a hirdetéskezelés díját.
  - Megbízó a megbízási díj bruttó összegét a jelen Szerződésben meghatározott feladatok maradéktalan ellátását követően a Megbízó által aláírt, a teljesítés elfogadását igazoló teljesítési igazolás birtokában **formailag és tartalmilag hibátlanul kiállított számla** alapján fizeti meg a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül, Megbízott fent megjelölt bankszámlaszámára történő átutalással.
  - A teljesítésigazolás aláírására a Megbízó kommunikáció és marketing igazgatója jogosult.
  - Megbízott kijelenti, hogy a megbízási díj mértékét a teljesítéssel és az átadott jogokkal összefüggésben arányos díjazásnak fogadja el.
  - Felek az ellenérték teljesítési napjaként a Megbízó bankszámlája megterhelésének napját tekintik, függetlenül attól, hogy az ellenérték összege mely napon kerül jóváírásra a Megbízott bankszámláján.
  - A Megbízott által benyújtott számlának meg kell felelnie a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben, a további vonatkozó jogszabályokban, valamint a jelen Szerződésben foglaltaknak.

10. Megbízó csak a fentiekben meghatározott feltételeknek megfelelő számlát fogadja be. A nem megfelelően kiállított számla javításából eredő késedelem idejére a Megbízottat késedelmi kamat nem illeti meg.
11. A számlát a Megbízó nevére és az alábbi számlaküldési címre kell benyújtani. A postai küldeményként érkező számla borítékját „Számla” felirattal kell ellátni.

Színház- és Filmművészeti Egyetem  
1088 Budapest, Rákóczi út 21.  
Adószám: 19271295-2-42
12. Amennyiben a Megbízott a számlát nem a Megbízó fent meghatározott számlaküldési címére küldi meg és emiatt a Megbízó a számlafizetési kötelezettségét nem tudja szerződésszerűen teljesíteni, akkor a teljesítési határidő kezdő napjának a számla rendeltetési helyére történő beérkezésének napját kell tekinteni.
13. A Megbízottat a jelen Szerződésben írtakon felül további díjazás, illetve juttatás semmilyen jogcímen nem illeti meg.
14. A Megbízó általi késedelmes fizetést a Ptk. által meghatározott mindenkor érvényes jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamat terheli.

## **V. A Szerződés módosítása, megszüntetése**

1. A jelen Szerződést a Felek csak írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.
2. A Megbízott a Szerződés határozott időtartamára, valamint a jogviszony jellegére figyelemmel nem jogosult a Szerződést rendes felmondással felmondani.
3. A Megbízó 30 napos felmondási idővel jogosult a Szerződést rendes felmondással, indokolás nélkül felmondani a Megbízotthoz intézett egyoldalú jognyilatkozattal.
4. Bármelyik Fél jogosult jelen Szerződést azonnali hatállyal - indokolás mellett - felmondani, amennyiben a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén nem teszi meg az írásbeli felszólítás után a szükséges intézkedéseket az írásbeli felszólításban közölt határidőig. Súlyos szerződésszegésnek bizonyul minden a Szerződésből származó lényeges kötelezettség súlyos, vagy ismételt megszegése.
5. Felek megállapodnak, hogy súlyos szerződésszegés a Megbízó részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha a Szerződés teljesítéséhez szükséges információkat neki felróható okból nem vagy nem teljeskörűen adja át a Megbízottnak és ez a Szerződés határidőre történő teljesítését befolyásolja, vagy, ha a megbízási díjra vonatkozó fizetési kötelezettségét a Megbízott írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül sem teljesíti.
6. Felek megállapodnak, hogy súlyos szerződésszegés a Megbízott részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha az elvégzendő feladatokat nem az általában elvárható legmagasabb színvonalon és jó minőségben végzi el, vagy ha a Megbízó által tűzött póthatáridőn belül sem végzi el a jelen Szerződés szerinti feladatokat.
7. Amennyiben a jelen Megállapodás tárgyát képező feladatok teljesítése azért marad el, mert a Felek valamelyikének szerződésszegő magatartása lehetetlenné teszi és a másik Fél a Szerződésben foglalt kötelezettsége teljesítése érdekében már tevékenységet fejtett ki, követelheti felmerült kárának megtérítését.

## **VI. Nyilatkozattétel, kapcsolattartás**

1. Felek megállapodnak, hogy valamennyi, a jelen Szerződéssel kapcsolatos értesítés, írásban magyar nyelven történik, melyet vagy személyesen kézbesítenek, e-mailben, illetve postai úton (de minden esetben az elküldés visszaigazolása mellett) küldenek meg az érintett címzettnek az alábbi címekre.

2. Jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatban a Megbízó által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:	
Tel.:	
E-mail:	

3. Jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatban a Megbízott által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:	
Tel.:	
E-mail:	

Felek a Szerződés lényeges tartalmát nem érintő kérdésekben a megjelölt e-mail címeken is kapcsolatot tarthatnak. A Szerződés lényeges tartalma körébe tartozik különösen a Szerződés módosítása, megszüntetése, a teljesítése elfogadása és igazolása.

## **VII. Titoktartási kötelezettség**

1. A jelen Szerződés aláírásával a Felek kötelezettséget vállalnak arra nézve, hogy üzleti titokként kezelik a jelen megállapodással kapcsolatos, illetve a megállapodás teljesítése során a tudomásukra jutott minden olyan adatot, információt, amely bármely Fél üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, gazdálkodására vonatkozik, illetve minden olyan információt, amelyet bármely Fél üzleti titoknak vagy védett ismeretnek (know-how-nak) minősít. Ennek megfelelően az itt megjelölt bizalmas információkat csak a jelen megállapodás teljesítéséhez használhatják fel, azokat nyilvánosságra nem hozhatják, illetve harmadik személyekkel nem közölhetik, csak a másik Fél előzetes írásbeli engedélyével, vagy jogszabályi, hatósági kötelezés esetén.
2. Az üzleti titkot képező bizalmas információkat a Felek jelen szerződés fennállása és esetleges megszűnése esetén sem jogosultak harmadik személynek a tudomására hozni, publikálni, avagy bármely más módon hasznosítani, vagy egymás érdekei ellen felhasználni.
3. A Felek tudomásul veszik, hogy nem lehet üzleti titokra hivatkozással visszatartani az információt a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség esetén. Nem minősül üzleti titoknak a költségvetési pénz felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

## **VIII. Felelősség és kártérítés**

1. Felek megállapodnak, hogy a Megbízott jelen Szerződés szerinti tevékenységének ellátásra vonatkozó felelőssége, valamint kártérítési kötelezettsége vonatkozásában a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
2. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízott olyan okból, amelyért felelős, megszegi a jelen Szerződés rendelkezéseit, kötbér fizetési kötelezettség terheli, azzal, hogy amennyiben szerződésszegő magatartását a Ptk. 6:142. §-ban foglaltak szerint kimenti, mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól. Megbízott a kötbér összegét a Megbízó fizetési felszólításától számított 15 (tizenöt) napon belül köteles átutalással megfizetni a Megbízónak, vagy a Megbízó jogosult kötbér összegét a Megbízott egyidejű értesítése mellett a Megbízott esedékes díjából levonni.

### 3. Késedelmi kötbér

- a) A fentiekkel összefüggésben a Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Megbízott a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítésével olyan okból, amelyért felelős késedelemben esik, késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér alapja a nettó havi megbízási díj, eseti megbízás esetén az eseti megbízás nettó megbízási díja. A késedelmi kötbér mértéke a nettó havi megbízási díj, eseti megbízás esetén az eseti megbízás nettó megbízási díjának 1%-a/naptári nap. Megbízott kifejezetten tudomásul veszi, hogy a késedelmi kötbér megfizetése a teljesítés alól nem mentesíti. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 napi tételnek megfelelő összeg.
- b) Eseti megbízásnál, ha a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Megbízott a Megbízó által meghatározott teljesítési határidőre az adott feladatot nem tudja teljesíteni és a teljesítés a Megbízónak már nem áll érdekében, a Megbízó az eseti megbízástól elállhat és jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ebben az esetben Megbízó a jelen Szerződés VIII. fejezet 4. b) pontja szerinti meghiúsulási kötbérre jogosult, továbbá követelheti a kötbért meghaladó kárának megtérítését is.

### 4. Meghiúsulási kötbér

- a) Megbízott általi teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, illetve olyan okból bekövetkező szerződésszegés esetén, amelyért Megbízott felelős, a Megbízó által gyakorolt jogszerű elállás, vagy azonnali hatályú felmondás esetén a Megbízót a jelen Szerződés teljes nettó megbízási díja 20%-ának, eseti megbízás esetén az eseti megbízás nettó megbízási díja 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbér illeti meg.
- b) Meghiúsulási kötbérre jogosult a Megbízó a VIII. fejezet 3. b) pontban foglaltaknak megfelelően is.
- c) Felek rögzítik, hogy a kötbér megfizetése nem érinti a Megbízó azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

## IX. Szellemi alkotások

1. A jelen Szerződés alkalmazásában a „Szellemi Alkotás” a találmányokat, szabadalmakat, használati mintákat, formatervezési mintákat, védjegyeket, a szerzői műveket és egyéb szellemi alkotásokat, know-how-t, továbbá minden olyan művet jelent, amely a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény alá tartozik és minden olyan egyéb szellemi alkotást is, amely a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:55. §-a alá tartozik, beleértve különösen, de nem kizárólagosan a Megbízott által a jelen Szerződés I. fejezet 1. és 2. pontjaiban foglaltak szerint készítendő dokumentumokat.
2. A Megbízott köteles teljeskörűen és haladéktalanul tájékoztatni a Megbízót minden egyes Szellemi Alkotásról, amelyet a Megbízott a feladat ellátásával kapcsolatban jelen Szerződés hatálya alatt feltalált, alkotott vagy létrehozott. A Megbízott a Megbízó rendelkezésére bocsát minden anyagot és dokumentumot, amelyet a Megbízott a feladat ellátásával kapcsolatban a jelen Szerződés tartama alatt feltalált, alkotott vagy létrehozott, továbbá amely szükséges a Szellemi Alkotások Megbízó általi megszerzéséhez, felhasználásához, illetve hasznosításához.
3. Amennyiben a Megbízó igényt tart rá, átruházás révén megszerzi a Megbízott olyan Szellemi Alkotásból eredő jogait, amelyek átruházásához a törvény erejénél fogva külön nyilatkozat szükséges (ideértve különösen a találmányból, használati- és formatervezési mintából eredő jogokat). A Megbízó ezen jogát a jelen Szerződés alapján egyoldalú nyilatkozattal érvényesítheti. A Megbízott köteles minden szükséges és lehetséges intézkedést megtenni az általa Megbízó általi megszerzése érdekében.
4. A Megbízott a IX. fejezet 3. pont alapján át nem ruházott Szellemi Alkotásokra vonatkozóan kizárólagos és teljes körű (időbeli és területi korlátozásoktól mentes) felhasználási, illetve hasznosítási engedélyt ad a Megbízó részére, amely a Megbízott általi felhasználást, illetve

hasznosítást is kizárja, kivéve, ha az a Megbízó érdekében történik. A Megbízó joga kiterjed a Szellemi Alkotás átdolgozására, többszörözésére, terjesztésére, nyilvánosságra hozatalára és egyéb módon történő felhasználására is.

5. A Megbízott a Szellemi Alkotásokon fennálló jogait és a "szerzői ellenőrzés" jogát jóhiszeműen gyakorolja, és tartózkodik az ilyen jogok olyan mértékű gyakorlásától, amely a Megbízó Szellemi Alkotásokhoz kapcsolódó érdekeit hátrányosan érintheti.
6. A Megbízó nem köteles a Szellemi Alkotásokat hasznosítani, kivéve, ha valamely Szellemi Alkotásokra vonatkozó jogszabály így rendelkezik.
7. A Megbízott kijelenti, hogy a Szellemi Alkotások Megbízó általi megszerzéséért (beleértve azt a díjazást is, amelyekre a Megbízott a jogátszállás után is igényt tarthatna) a megbízási díj kifizetésével megfelelő ellenszolgáltatásban részesül. A megbízási díj kifejezetten a fenti rendelkezésekre tekintettel került megállapításra.
8. A jelen 8. pontban meghatározott előírások a megbízási jogviszony megszűnését követően is megfelelően irányadóak, kivéve, ha a Megbízott és a Megbízó a megbízási jogviszony megszűnésekor másképpen állapodtak meg.

## **X. Záró és vegyes rendelkezések**

1. A Felek a jelen Szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni; a Szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.
2. Felek kijelentik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősülnek. Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt köteles a tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé tenni, és a tulajdonosi szerkezetét érintő változásokról Megbízót haladéktalanul értesíteni.
3. A Megbízott kötelezi magát arra, hogy a jelen Szerződés teljesítése során köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, amely alkalmas arra, hogy a Megbízó jóhírneve sérüljön. Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely alkalmas arra, hogy a Megbízó jó hírneve sérüljön úgy a Megbízó a jelen Szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult.
4. Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés egyetlen rendelkezése sem jogosítja fel őt arra, hogy a Megbízó nevében akár szóban akár írásban kötelezettséget vállaljon harmadik személyekkel szemben, vagy egyéb módon – különösen sajtó és médiaszolgáltató útján - a Megbízó nevében járjon el, kivéve, ha ehhez a Megbízó előzetesen írásbeli hozzájárulását adta. A Felek kijelentik, hogy nincs tudomásuk olyan tényről vagy körülményről, amely a jelen szerződés érvényességét - akár részben is - érinthetné.
5. Amennyiben a Megbízó egy vagy több esetben nem, vagy csak késedelmesen tiltakozik a jelen Szerződés valamely pontjának megszegése miatt, illetve a jelen Szerződésben biztosított bármely jogosultság érvényesítéséről egy vagy több esetben lemond, vagy azt csak késedelmesen, vagy egyáltalán nem érvényesíti, ez nem tekinthető a többi jogosultság érvényesítéséről való lemondásnak, vagy a szerződésszegésből, illetve bárminemű későbbi szerződésszegésből eredő igény érvényesítéséről való lemondásnak.
6. Megbízott nem jogosult a jelen Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek átruházására harmadik személyek vagy vállalatok részére a Megbízó írásban történő előzetes hozzájárulása nélkül.
7. Amennyiben jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak bizonyulna, az az egész Szerződés érvényességét nem érinti. A Szerződés részbeni érvénytelensége esetén a Szerződés csak akkor dől meg, ha a Felek az érvénytelen rész nélkül azt nem kötötték volna meg.
8. A Felek kijelentik, hogy nincs tudomásuk olyan tényről vagy körülményről, amely a jelen Szerződés érvényességét - akár részben is - érinthetné.



9. A jelen Szerződés megszűnése, illetőleg a megbízás teljesítése esetén a Megbízott köteles haladéktalanul visszaszolgáltatni a Megbízónak minden, a jelen Szerződéssel kapcsolatosan rendelkezésére bocsátott dokumentációt, iratanyagot, CD-t, dokumentumot vagy egyéb formátumú másolatokat, iratokat, dokumentációkat.
10. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt köteles a tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé tenni, és a tulajdonosi szerkezetét érintő változásokról a Megbízót haladéktalanul értesíteni.
11. A Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek Ptk., a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit, továbbá az Egyetem előírásait tekintik irányadónak.
12. Ha a Felek között a jelen szerződéssel kapcsolatosan bármilyen jogvita keletkezne, akkor a Felek megkísérlik azt békés úton rendezni.

A jelen Szerződés 3 (három) eredeti példányban készült, amelynek aláírásokkal ellátott eredeti példányaiból 2 (két) példány a Megbízónál és 1 (egy) példány a Megbízottnál marad.

A jelen Szerződést a Felek elolvasták, tartalmát, rendelkezéseit, jogkövetkezményeit közösen értelmezték, azt a Felek megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Árajánlat
2. számú melléklet: Feladatleírás
3. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat

Budapest, 2024. év .....hó .....napján

Budapest, 2024. év .....hó .....napján

.....  
**Színház- és Filmművészeti Egyetem**  
Dr. Sepsi Enikő rektor  
Megbízó

.....  
.....  
.....  
Megbízott

*Pénzügyi ellenjegyzés:*

Budapest, 2024. év ..... hó ..... napján

.....  
Fazekasné Helenkár Anita  
gazdasági főigazgató

*Jogi ellenjegyzés:*

Budapest, 2024. év ..... hó ..... napján

.....  
Bátaszékiné dr. Pusztai Zsuzsanna Rita  
jogi osztályvezető

## Árajánlat

## Feladatleírás

Nyertes ajánlattevő feladata az Színház- és Filmművészeti Egyetem hírértékű eseményeinek, továbbá előadásainak és bemutatóinak folyamatos kommunikációja és annak fejlesztése, menedzselése elsődlegesen a jegyeladások ösztönzése céljából, valamint ehhez kapcsolódó egyéb feladatok ellátása jelen Műszaki leírásban megadott mennyiségben és feladatleírás szerint.

### Elvégzendő feladatok:

#### I. Folyamatosan ellátandó feladatok

##### 1. Facebook management:

- heti 4 poszt írása, szerkesztése
- a posztokhoz, sztorikhoz kapcsolódó grafikai munka (opcionálisan videó készítése)
- posztok elemzése, irányvonalak meghatározása
- posztokhoz – ügyféltől kapott, vagy az adatbázisban szereplő – képek szerkesztése
- teljes üzemeltetési menedzsment
- hozzászólások generálása, megválaszolása (ügyfél szakmai támogatásával)
- borító- és profilkép időszakos szerkesztése
- kampányszövegek írása
- kampánykreatívek készítése a Megbízó által küldött anyagból
- tanácsadás a landing oldallal kapcsolatban
- kampányok kezelése
- dedikált kapcsolattartó biztosítása

#### II. Egyedi megbízások esetén elvégzendő feladatok

##### 1. A bemutatók felvezető kampánya

- minden meghirdetett bemutatóhoz 2 plusz poszt készítése
- grafikai munka a posztokhoz, storykhoz (videó készítését az ár nem tartalmazza)
- posztok elemzése, irányvonalak meghatározása
- posztokhoz – ügyféltől kapott, vagy az adatbázisban szereplő – képek szerkesztése
- Google kampány készítése és kezelése külön a bemutatóhoz
- Facebook+Instagram PPC kampány készítése és kezelése külön a bemutatóhoz

##### 2. Jegy.hu kampányok futtatása és menedzselése:

- a kiemelt előadások esetén, minden darabhoz

##### 3. Google Ads hirdetéskezelés (Google Ads hirdetések futtatása egyedi megrendelések szerint):

- hirdetési fiók kezelése
- hirdetési szövegek szerkesztése
- hirdetések optimalizálása
- kampányok tervezése
- kulcsszavak folyamatos felülvizsgálata
- remarketing
- egyedi banner készítése
- hirdetési (média) költség

##### 4. Facebook és Instagram PPC hirdetéskezelés (a Facebook és Instagram PPC hirdetések futtatása egyedi megrendelések szerint):

- PPC hirdetések optimalizálása
- PPC költség (mediaköltség)

### III. Általános követelmények és elvárások:

- A Facebook menedzsmenthez kapcsolódóan az SZFE által készített vagy a nevéhez köthető előadásokról és bemutatókról készült posztok színvonalának minden esetben tükröznie kell azt az egyetemi színvonalat, amit az SZFE képvisel úgy, hogy az alkalmas legyen a különböző országos sajtóorgánumok által történő átvételre, további online és írott média, sajtó általi megjelenítésre.
- A grafikai munkának az egyetemi arculathoz, designhoz illeszkedve kellően kidolgozottnak kell lennie úgy, hogy azok a posztokban, storykban, az online és írott sajtóban egyaránt alkalmasak legyenek. A videók színvonalának el kell érnie az egyetemi mozgóképkészítéssel szembeni elvárt minőséget, trend színvonalat.
- A posztok havi elemzése segítségével a főbb irányvonalakat meg kell határozni. Kiemelt szereppel és jelentőséggel bír a célközönség kijelölése. Az üzemeltetési menedzsmentnek folyamatosan működni és az SZFE rendelkezésére kell állnia dedikált kapcsolattartón keresztül annak érdekében, hogy az Egyetem részéről felmerülő igények, trendek beépítésre kerüljenek, a folyamatos két irányú kommunikáció megvalósuljon.
- A Facebook tartalommal kapcsolatos hozzászólások generálása, megválaszolása az SZFE szakmai támogatásával, iránymutatása mentén történjen, a későbbiekben a jóváhagyási mechanizmus nélkül önálló működés mellett.
- A borító- és profilképet időszakosan szerkeszteni kell úgy, hogy az az SZFE arculatot és trendet kövesse. A képnek magas minőséget képviselve kell a célközönségre hatnia.
- A Facebook és Instagram PPC hirdetéskezeléshez kapcsolódóan a Facebook és Instagram PPC hirdetéseket opcionálisan kell futtatni a releváns hónapokban. A PPC hirdetéseket optimalizálva kell végezni, a landing oldallal kapcsolatban folyamatos tanácsadást kell biztosítani annak fejlesztése érdekében, ennek elengedhetetlen része a folyamatos kommunikáció.
- A kampányszövegeknek a célközönséghez igazodóan, magas színvonalat kell képviselnie. A kampánykreatívok készítéséhez az SZFE által küldött anyagokat kell felhasználni, abból kiemelt produktumot létrehozni.
- Elvárás a kampányok szakszerű kezelése az elvárt eredmények kimutatása mellett.
- A Google Ads hirdetéskezeléssel szemben elvárás a Google Ads hirdetések futtatása a releváns időszakokban, melyhez folyamatosan és szakszerűen kell kezelni a hirdetési fiókot.
- A hirdetési szövegek szerkesztését magas színvonalon, az SZFE elvárásainak mentén kell végezni a hirdetések optimalizálása mellett.
- A PPC és a Google Ads hirdetések költségvetését az ügynökség az ügyféllel előre egyeztetni, a médiaköltés időarányos felhasználásról a megrendelőt folyamatosan tájékoztatja. Az opcionálisan igénybe vehető hirdetések (PPC, Google Ads) költségviselője a megrendelő, a médiaköltést erre elkülönített keretösszegeből rendezi a szerződés hatálya alatt. Az ügynökség a mindenkori reklámközvetítési díjra jogosult.
- További feladat a kampányok tervezése, magas színvonalú kivitelezés mellett. A kulcsszavakat folyamatosan-rendszeres időközönként felül kell vizsgálni. A remarketinggel szemben általános elvárás annak végrehajtása.
- Opcionálisan, egyedi megbízás esetén a bemutatók felvezető kampányában minden bemutatóhoz legalább 2 plusz hirdethető posztot kell készíteni. A szöveges tartalomnak és a grafikai munkáknak az SZFE arculatát és színvonalát kell követnie. A posztok elemzését el kell végezni, az elemzés eredménye alapján a további irányvonalak meghatározásával javaslatot kell tenni az SZFE felé.
- A posztokban megjelenítésre kerülő képek szerkesztésének és minőségének kimagasló minőséget kell lennie.
- Külön a bemutatóhoz Google és Facebook+Instagram PPC kampányt kell készíteni és azt az elvárások mentén, folyamatosan egyeztetve megfelelően kezelni.
- A kiemelt előadások esetén, minden darabhoz, egyedi megbízás alapján a Jegy.hu kampányok futtatását és menedzselését az SZFE szakmai irányítása és iránymutatása mellett kell elvégezni.

**Titoktartási nyilatkozat**

Alulírott

Név: ....., mint a ..... (székhelye: .....  
adószáma: .....) képviselője/megbízottja ezúton nyilatkozom az alábbiakról.

1. A Színház- és Filmművészeti Egyetem számára végzett tevékenységem során tudomásomra jutott, illetve számomra elérhetővé vált adatokat, információkat, dokumentumokat, személyes adatokat, törvény által védett titkokat köteles vagyok megőrizni, azokat harmadik személy tudomására nem hozhatom, hozzáférhetővé nem teszem.
2. Amennyiben munkavégzésem során törvény által védett adat, illetőleg a Szerződés alapján titoknak minősülő adat, információ jut tudomásomra, akkor azok tartalmának megismerését más részére nem teszem lehetővé, azok titokban tartása érdekében szükséges valamennyi elvárható intézkedést megteszem.
3. A jelen titoktartás alól felmentést a hatályos jogszabályok figyelembevételével, írásos formában, a Színház- és Filmművészeti Egyetem arra feljogosított képviselője adhat.
4. Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség a munka elvégzését, valamint munkaviszonyom megszűnését követően is fennáll, továbbá, hogy a fenti szabályok megsértése a hatályos anyagi és eljárásjogi szabályok szerinti polgári jogi és/vagy büntető jogi jogkövetkezménnyel járhat.
5. Munkámat különösen az alábbi jogszabályok rendelkezéseinek betartásával végzem:
  - a) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (általános adatvédelmi rendelet),
  - b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
  - c) az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény,
  - d) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

....., 20..... hónap .....nap

.....

aláírás