

## BÉRLETI ÉS TELJES KÖRŰ ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: Színház- és Filmművészeti Egyetem  
székhelye: 1088 Budapest, Rákóczi út 21.  
adószáma: 19271295-2-42  
képviseli: Dr. Sepsi Enikő rektor

mint bérlő és megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Név:  
székhelye:  
cégjegyzékszám:  
adószáma:  
bankszámlaszám:  
pénzforgalmi szolgáltató:  
képviseli:

mint bérbeadó és üzemeltető (továbbiakban: **Üzemeltető**, együttesen Felek) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint.

### I. ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint Ajánlatkérő „**Nyomatók Bérlete és TŰSZ beszerzése**” tárgyban beszerzési eljárást folytatott le (a továbbiakban: Eljárás), mely eljárás nyertese - Megrendelő beszerzési eljárásban hozott döntése alapján - Üzemeltető lett. A jelen Bérleti és Teljes Körű Üzemeltetési Szerződés (a továbbiakban: Szerződés) megkötésére az Eljárás eredménye alapján kerül sor, tekintettel arra, hogy az Eljárás során beérkezett ajánlatok értékelését követően a Megrendelő az Üzemeltető ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, így a Felek, a jelen Szerződést kötik meg egymással.

### II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Üzemeltető (Bérbeadó) bérbe adja és a bérbeadást követően üzemelteti, a Megrendelő (Bérlő) pedig bérbe veszi a jelen megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott, az Üzemeltető (Bérbeadó) kizárólagos tulajdonát képező, nyomtató-másológépeket az abban és a jelen szerződésben foglaltak szerinti bérleti és üzemeltetési díjak ellenében.
2. Megrendelő üzembe adja, Üzemeltető pedig üzembe veszi a jelen megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott, a Megrendelő kizárólagos tulajdonát képező, nyomtató-

másológépeket az abban és a jelen szerződésben foglaltak szerinti üzemeltetési díj(ak) ellenében.

3. Felek rögzítik, hogy Üzemeltető által vállalt tevékenységek pontos megjelölése és díjazása a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező 1. és 2. számú mellékletben kerül szabályozásra.
4. A jelen szerződéses rendelkezéseket a szerződés tárgyát képező eszközökre vonatkozó, a Bérbeadót/Üzemeltetőt – Bérlet/Megrendelőt terhelő szerződéses kötelezettségeknek az adott eszközök tulajdonjogából eredő eltérésekre tekintettel (vagy a Megrendelő vagy az Üzemeltető saját eszköze) a polgári jog anyagi jogi szabályaival összhangban mindig csak azon eszközök vonatkozásában szükséges figyelembe venni, amely eszközök tekintetében az adott szerződéses rendelkezés értelmezhető, és az adott kötelezettségre a Fél kötelezhető.
5. Üzemeltető feladatai különösen:
  - a szolgáltatások ellátásához szükséges eszközök leszállítása a megjelölt helyszínre (teljesítés helye) szabályszerű birtokátruházása, illetve az üzembe helyezés, valamint ingyenes számlálást követő rendszer bekötése
  - az eszközökhöz tartalék-festék, kopó-fogyóalkatrészek biztosítása, kivéve tűzőkapcsot és papírt,
  - a hibabejelentések fogadása az Üzemeltető munkaideje alatt (hétfő-csütörtök: 8.00-16.30 óra, valamint péntek: 8.00-14.00 óra), valamint a hiba elhárításának megkezdése a bejelentésnek a szervizhez történő beérkezésétől számított 24 órán belül munkaidőben,
  - a gyári előírás szerinti megelőző karbantartások elvégzése,
  - hálózatra csatlakoztatott berendezések esetén, a szoftverek egy munkaállomásra való telepítése;
  - a felhasználók egyszeri oktatása,
  - a bérelt gépekkel kapcsolatos bérleti jogviszony befejeztével a visszaszállítással kapcsolatos szállítási költségek a Bérbeadót terhelik.
  - Az információk rögzítése a számlálást követő rendszer adatai alapján történik, mellyel kapcsolatosan az Üzemeltetőt megilleti a felülvizsgálat joga, a Megrendelő előzetes írásbeli értesítését követően.
  - Az Üzemeltető szavatol azért, hogy az átadott eszközök a leszállításuk és a Megrendelő részére történő birtokátruházásuk kezdetétől az Üzemeltető részére történő visszaadásuk, birtok átruházásuk időpontjáig szerződésszerű használatra alkalmasak és megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, valamint azért, hogy harmadik személynek nincs az eszközökre olyan joga, amely a Megrendelőt a használatában korlátozza vagy megakadályozza. Az üzemeltető köteles a szolgáltatásokat a lehető legrövidebb időn belül és kifogástalan minőségben elvégezni. Egyebekben a szavatosságra a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók.  
A bérleti jogviszony megszűnésének napján – előre egyeztetett időpontban – Üzemeltető jogosult és köteles az 1. számú mellékletben szereplő berendezések

- átvételére és elvitelére, a birtokátruházásról a felek jegyzőkönyvet vesznek föl, illetve az Üzemeltető munkalapot állít ki.
- Üzemeltető szolgáltatása a Megrendelő saját tulajdonú eszközeire és az Üzemeltető saját tulajdonú eszközeire (a továbbiakban: Eszköz) terjed ki. Üzemeltető elsődleges feladata az Eszköz üzemeltetésével, illetve kellékanyagokkal - kivéve tűzőkapcsot és papírt - történő ellátásával kapcsolatos feladatok ellátása.
  - Üzemeltető szolgáltatása magában foglalja, az Eszközök:
    - Tonerrel való ellátását,
    - Kopó/fogyó alkatrészekkel való ellátását,
    - Kellékanyagokkal való ellátását,
    - Karbantartását és javítását
    - Amennyiben a hibaelhárítás során kiderül, hogy a bérlet Eszköz a helyszínen nem javítható, úgy Üzemeltető cseregépet biztosít. A cseregép minimálisan azokkal a funkciókkal rendelkezik, mint a meghibásodott Eszköz.
  - Üzemeltető külön díjazás fejében vállalhatja az alábbi szolgáltatási igény ellátását:
    - Az Eszköz javítási/karbantartási szükségletei, ha az a Termék nem rendeltetésszerű használatából, vagy külső behatás által történt fizikai sérüléséből, vagy természeti katasztrófa miatt válnak szükségessé.
    - IT szupport vagy szaktanácsadás, illetve azok a hibamegállapítások, melyek a Megrendelő IT infrastruktúrájára vonatkoznak.
    - Számítógépek, hálózati eszközök és programok hibájából keletkezett üzemzavarok elhárítása.

### III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Üzemeltető a jelen megállapodás aláírásával igazolja és szavatolja, hogy a jelen Szerződés fennállása alatt a szerződés tárgyát képező feladatokra a megfelelő engedélyekkel, hatályos felelősségbiztosítással, valamint az elvárható anyagi és technikai felkészültséggel rendelkezik.
2. Üzemeltető feladatait a tőle elvárható gondossággal, képességeinek és szakmai ismereteinek teljes kifejtésével a Megrendelő érdekeinek messzemenő figyelembevételével, saját személyi és tárgyi infrastruktúrával, a feladatkörére előírt jogszabályi követelmények betartása mellett köteles ellátni.
3. Feladatai ellátása körében Üzemeltető köteles az előírt helyen és időben a feladatának ellátása céljából - annak szakszerű elvégzésére képes állapotban - megjelenni, a feladatok elvégzéséhez szükséges kapacitást biztosítani, illetőleg a Megrendelő rendelkezésére állni.
4. Felek kölcsönösen és egybehangzóan kijelentik, hogy Megrendelő a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges minőségi, funkcionális és mennyiségi követelményeket hiánytalanul megadta.
5. Felek rögzítik, hogy a szolgáltatások elvégzésének igazolását, valamint a felhasznált anyagok ellenőrzését Megrendelő által kifejezetten az erre esetleg kijelölt személy látja el.

6. A beszerelésre kerülő eszközöknek meg kell felelnie a hatályos jogszabályokban megjelölt műszaki és egyéb, szakmailag irányadó követelményeknek. A beszerelendő eszköz költségét Megrendelő köteles a jelen Szerződés keretösszegéből megtéríteni. A beszerelési eljárásra a jelen Szerződés irányadó.
7. Üzemeltető a Megrendelővel előzetesen írásban egyeztetett teljesítési határidőben köteles teljesíteni. Amennyiben az Üzemeltető késedelmesen teljesít, köteles a jelen Szerződésben rögzített mellékkötelezettségek teljesítésére.
8. A felmerülő munkálatok elvégzésének feltételeit a Felek előzetesen írásban rögzítik, amelyben pontosan megjelölik, hogy az adott feladat elvégzésére milyen határidőben, milyen módon kerülhet sor.
9. A megelőző karbantartás célja, hogy az eszközök állapotának megfelelőségét az Üzemeltető ellenőrizze és az előző karbantartás óta bekövetkezett, a működést kedvezőtlenül befolyásoló tényezőket kiküszöbölje, illetve a meghibásodott, vagy a rendeltetésszerű működést veszélyeztető mértékben elhasználódott elemeket kicserélje, mely alapján nagy valószínűséggel várható, hogy az eszközök a következő karbantartásig megbízhatóan működnek. Az éves megelőző karbantartást Üzemeltető minden évben köteles elvégezni.
10. Az Üzemeltető hibaelhárítási munkáinak megrendelése a következő folyamat szerint történik:
  - Megrendelő írásban jelzi megrendelését az Üzemeltető felé,
  - Üzemeltető a hibabejelentéstől számítva 24 órán belül munkaidőben megkezdi a javítást.
  - A kiszállás során Üzemeltető bevizsgálja az eszközt és a helyszínen felvett Munkalapon meghatározza a meghibásodás okát,
  - Az Üzemeltető árajánlatát Megrendelő elfogadja vagy elutasítja,
  - Az árajánlat elfogadása esetén a Megrendelő az eseti megrendelést az Üzemeltető részére megküldi,
  - Az eseti megrendelést követően az Üzemeltető a javítást elvégzi,
  - A javítás elvégzését a Megrendelő teljesítésigazolás aláírásával igazolja.
11. Üzemeltető teljes kártérítési felelősséggel tartozik a Szerződés időtartama alatt bekövetkezett minden olyan kárért, amely az Üzemeltető alkalmazottjának és/vagy alvállalkozójának a Szerződés teljesítése során, vagy azzal összefüggésben tanúsított magatartása, mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként a Megrendelőnél keletkezik.
12. Az Üzemeltető által ellátott tevékenységért, illetve annak eredményéért az Üzemeltető teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében felel mindazon kárért, mely a nem megfelelő munkavégzésére vezethető vissza. Ezen körben Üzemeltető azon kárért is felel,

melyet harmadik személy az Üzemeltető tevékenységével összefüggésben érvényesít a Megrendelővel szemben.

13. Ha az Üzemeltető a jogszabályi előírások megsértésével, illetve a Szerződésben rögzített kötelezettségeinek megszegése folytán a Szerződésen kívülálló harmadik személynek kárt okoz, és a károsult harmadik személy a Megrendelővel szemben támaszt kártérítési igényt, úgy az Üzemeltető köteles a Megrendelőt teljes mértékben mentesíteni a kártérítési felelősség alól akként, hogy a kárt a károsult harmadik személynek közvetlenül megtéríti.
14. Üzemeltető a szállítás pontos időpontjáról a Megrendelőt köteles előzetesen értesíteni.
15. Felek közt a szállításra nézve az alábbi szabályokat kell alkalmazni bérelt eszközök esetén:  
A szállítás napja az a nap, amikor az Üzemeltető az eszközöket a teljesítés helyére leszállítja, üzembe helyezi és a Megrendelőnek az üzembe helyezett eszközöket birtokba adja szabályszerű birtokátruházás keretében. Az Üzemeltető szállítás pontos időpontjáról naptári nap megjelöléssel legalább 1 munkanappal előbb értesíti a Megrendelőt. A Megrendelő köteles gondoskodni a megfelelő szállítási útvonalról az épület bejáratától a felállítási helyszínéig, valamint a készülék átvételére jogosult személy jelenlétéről. Az Üzemeltető köteles tájékoztatni a Megrendelőt, hogy az eszköz üzembe helyezéséhez milyen elektromos csatlakozásokra, illetőleg más gépekhez történő csatlakoztatásához milyen eszközökre, kellékekre van szükség. A Megrendelő köteles az ismert szállítási időpontra a gép felállítási helyét úgy előkészíteni, hogy az Üzemeltető az üzembe helyezést elvégezhesse, biztosítani köteles a szükséges személyi és tárgyi feltételeket: pl. rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező szakember ottlétét vagy azonnali elérhetőségét, a készülék használatára jogosult személy jelenlétét, valamint a bevizsgált, védőérintkezős dugaszolóaljzat, telefonaljzat, számítógépes hálózati végpont kiépítését, és minden olyan előkészületet, amelyben a felek megállapodtak.  
Amennyiben az üzembe helyezéshez szükséges feltételek bármelyike nem teljesül, az Üzemeltető jogosult a felmerült többletköltségeit a Megrendelőnek kiszámlázni. Az üzembe helyezésről kiállított munkalap mindkét fél részéről történő aláírásától a Megrendelő viseli a berendezéssel kapcsolatos mindennemű kárveszélyt. Az Üzemeltető a szállítási határidőn belül fenntartja az esetleges szerkezeti változtatásokhoz, valamint a berendezés azonos minőségűre való cseréjének jogát a Megrendelő előzetes tájékoztatása mellett.  
Az Üzemeltető jogosult a készülékeket saját költségére is biztosítani. Az Üzemeltető jogosult a használatba adott berendezésen saját tulajdonjogát feltüntetni.  
Amennyiben az Üzemeltető nem szállítja le és adja át az eszközöket határidőre, cserekészüléket kell díjmentesen biztosítani a leszállításig. Ennek hiányában a Megrendelő jogosult más helyről átmenetileg eszközöket bérelni, és ennek költségeit az Üzemeltetőnek kiszámlázni.  
A birtokátruházás során felek a jegyzőkönyvben, illetve munkalapon rögzítik az átvett eszköz aktuális számlálóállását.
16. Üzemeltető vállalja, hogy az Eszköz üzembe helyezésekor (amennyiben azt az Üzemeltető végzi el), az Megrendelő által megjelölt és kiválasztott személyek részére az Eszköz kezeléséről és használatáról egyszeri alkalommal díjmentesen oktatást tart.

17. Megrendelő az Eszköz meghibásodásáról vagy nem rendeltetésszerű működéséről Üzemeltetőt értesíteni köteles.
18. A Megrendelő köteles az Eszközt a specifikációjában meghatározott környezeti értékek és paraméterek mellett működtetni.
19. Megrendelő köteles a szerződés tárgyát képező eszközöket rendeltetésszerűen használni.
20. Megrendelő köteles gondoskodni a szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről így rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező szakember jelenlétéről vagy operatív közreműködéséről, valamint a készülék átvételére jogosult személy jelenlétéről.

#### IV. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, TELJESÍTÉSI HELYEK

1. Felek a jelen Szerződést a lenti lépcsőzetes hatálybaléptetésre vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően a lenti időpontoktól, 2026. december 31. napjáig terjedő hatállyal kötik. A szerződés tartama a Megrendelő egyoldalú, az Üzemeltetőnek címzett, írásbeli jognyilatkozatával, legfeljebb 6 hónappal meghosszabbítható. **(Időbeli opció)**.
2. Felek rögzítik, hogy Megrendelő az opció lehívását annak kezdő időpontját megelőző hónap 15. napjáig ajánlott térivevényes postai küldeményként küldi meg az Üzemeltető székhely (központi ügyintézési hely) címére.
3. A szerződés hatálya tekintetében a Felek rögzítik, hogy annak rendelkezései a lent felsorolt egyes nyomtatók tekintetében eltérő időpontokban, lépcsőzetesen lépnek hatályba, az alábbiak szerint:

A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2. szám mellékletként csatolt műszaki leírásban rögzített, Üzemeltető saját tulajdonát képező **2 db Színes A3-as nyomtató** bérlése és üzemeltetése tekintetében a szerződés **2025. február 09. napján lép hatályba.**

A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2. szám mellékletként csatolt műszaki leírásban rögzített, Megrendelő saját tulajdonát képező **6 darab Színes A3-as, valamint 5 db fekete-fehér A4-es nyomtató** üzemeltetése tekintetében a jelen szerződés **2025. március 01. napjával lép hatályba.**

A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2. szám mellékletként csatolt műszaki leírásban rögzített, Üzemeltető saját tulajdonát képező **1 db Színes A3-as nyomtató** bérlése és üzemeltetése tekintetében a jelen szerződés **2025. május 01. napjával lép hatályba.**

4. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés a határozott idő elteltével vagy a keretösszeg kimerülésével automatikusan megszűnik.

5. Teljesítési helyek:
- 1017 Budapest, Tigris utca 37.
  - 1088 Budapest, Vas utca 2/d.
  - 1088 Budapest, Szentkirályi utca 32/A.
  - 1118 Budapest, Nagyszeben út 24/B.
  - 1117 Budapest, Gábor Dénes utca 4.

Felek rögzítik, hogy a teljesítési helyek megváltoztatásának jogát kifejezetten fenntartják, annak szükségessége esetén Megrendelő az eszköz áthelyezését megelőző 15 nappal köteles az Üzembentartót írásban tájékoztatni. Bérelt eszközök esetén a gépek új helyre történő szállítása és üzembehelyezése az Üzemeltető írásbeli engedélyével lehetséges az Üzemeltető által meghatározott módon és feltételek mellett. A teljesítési hely/helyek megváltozása nem igényel külön szerződésmódosítást.

#### V. ELLENÉRTÉK, FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Üzemeltető az 2. számú mellékletben felsorolt tevékenységek hiánytalan és gondos ellátása esetén az Eljárásban benyújtott ajánlati ára alapján szerződéses ellenértékre jogosult.
2. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés keretösszege: **nettó 6.000.000, -Ft, + ÁFA, azaz bruttó 7.620.000, - Ft.**
3. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés keretjellegeből adódóan Megrendelő a 2. pontban meghatározott keretösszeg tekintetében nem köteles a teljes keretösszeg kimerítésére. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésből eredő bevételkiesés Üzemeltető kockázata, mellyel kapcsolatban semmilyen jogcímen nem jogosult Megrendelő felé megtérítési igénnyel fellépni.
4. A Megrendelő köteles a jelen szerződés tárgyát képező berendezésekért az Üzemeltető által kiállított számla alapján az 1. számú mellékletben rögzített összegű bérleti és üzemeltetési díjat fizetni az alábbiak szerint:
  - A bérleti díj havonta előre, a számlálóállás alapján kiszámított üzemeltetési díj havonta utólag esedékes.
  - Üzemeltető köteles a **tárgyhót megelőző hónap 15. napjáig** a bérleti díjról szóló számlát kiállítani és megküldeni Megrendelő részére.
  - Az üzemeltetési díjról az Üzemeltető a **tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig** köteles a számlát kiállítani és megküldeni a Megrendelő részére.
  - A bérleti díj mértéke gépenként az 1. számú mellékletben feltüntetett díj **havi nettó .....,-Ft +27% ÁFA, havi bruttó .....,-Ft, azaz havi bruttó .....forint.** Az esedékes díjat a Megrendelő a számla beérkezésétől számított 30 naptári napon belül köteles megfizetni az Üzemeltető adatai között rögzített bankszámlára történő utalással.
  - Az üzemeltetési/nyomtatási díj tartalmazza a szokásos munkaidő alatt, munkanapokon, helyszínen végzett karbantartási-, illetve javítási munkák

munkadíját, a felhasznált kellékanyagok (így például toner, developer, drum, görgők, stb.), illetve a beépített alkatrészek költségeit, a szervizben történő nagyjavítások költségeit és a kiszállási költségeket, továbbá jelen Szerződésben és annak mellékleteiben felsorolt tevékenységek teljesítésével összefüggő valamennyi költségét, így különösen valamennyi adót, illetéket és vámot, valamint a teljesítéséből adódó egyéb költségeket. Üzemeltető a havidíj összegén kívül további díjazásra, költségtérítésre a jelen Szerződésben nevesített esetkörökben jogosult.

5. Megrendelő előleget nem biztosít.
6. Felek az ellenérték teljesítési napjaként a Megrendelő bankszámlája megterhelésének napját tekintik, függetlenül attól, hogy az ellenérték összege mely napon kerül jóváírásra az Üzemeltető bankszámláján.
7. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles Üzemeltetőnek megfizetni.
8. Az Üzemeltető által benyújtott számlának meg kell felelnie a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben, a további vonatkozó jogszabályokban, valamint a Szerződésben foglaltaknak.
9. Megrendelő kizárólag a vonatkozó jogszabályokban, meghatározott alaki, tartalmi és formai követelményeknek megfelelő papíralapú számlát fogadja be, különösen az általános forgalmi adóra vonatkozó rész figyelembevételére. A nem megfelelően kiállított számla javításából eredő késedelem idejére az Üzemeltetőt késedelmi kamat nem illeti meg.
10. A számlát a Megrendelő nevére és az alábbi számlaküldési címre kell benyújtani. A postai küldeményként érkező számla borítékját „Számla” felirattal kell ellátni.  
Színház- és Filmművészeti Egyetem  
1088 Budapest, Rákóczi út 21.  
Adószám: 19271295-2-42
11. Amennyiben az Üzemeltető a számlát nem a Megrendelő fent meghatározott számlaküldési címére küldi meg, és emiatt a Megrendelő a számlafizetési kötelezettségét nem tudja szerződésszerűen teljesíteni, akkor a teljesítési határidő kezdő napjának a számla rendeltetési helyére történő beérkezésének napját kell tekinteni.

## VI. KAPCSOLATTARTÁS

1. A Felek közti, a jelen Szerződés hatálya alá tartozó bármely értesítés vagy más kommunikáció elektronikus úton, e-mailen, vagy postai küldeményel történik.

Felek elérhetőségei a következők:

Megrendelő részéről:



Név:  
E-mail:  
Telefon:

Üzemeltető részéről:

Név:  
E-mail:  
Telefon:

2. A Szerződés teljesítése során Felek kötelesek együttműködni, ennek keretében kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő, jelen Szerződésre kiható minden lényeges adatról, tényezőről és körülményről.
3. Üzemeltető további elérhetőségei:  
Kellékanyag igény, hibabejelentés és számláló bejelentés esetén:  
E-mail:  
Telefon:

Ügyfélszolgálat:  
Szervíz és az ügyfélszolgálat munkaideje:

Munkaidőn kívül az ügyfélszolgálaton keresztül lehet bejelentéseket tenni.

## VII. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE:

### **A szerződés felmondása az Üzemeltető által**

1. Az Üzemeltető jelen szerződést azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással megszüntetheti:
  - amennyiben a Megrendelő szerződéses kötelezettségeinek -így különösen a bérleti és üzemeltetési díjak fizetése - a szerződésben szabott határidőn belül, illetve, ha az Üzemeltető írásbeli felszólítást követő 15 napon belül sem tesz eleget;
  - amennyiben a Megrendelő a jelen szerződésből adódó jogait és kötelezettségeit az Üzemeltető hozzájárulása nélkül átruházza;
  - amennyiben a Megrendelő az átvett berendezés szervizelését és karbantartási munkáit nem az Üzemeltetővel vagy megbízottjával végezteti.
  - amennyiben a berendezések más címre történő áthelyezésére az Üzemeltető előzetes hozzájárulása nélkül kerül sor.
2. Amennyiben a berendezések áthelyezésére mégis igény merülne fel, úgy az Üzemeltető az áttelepítést az írásbeli bejelentéstől számított 3 munkanapon belül szakszerűen elvégzi. A berendezések áthelyezése esetén a Megrendelőnek csak az esetlegesen felmerülő fuvarköltséget kell megtérítenie, amennyiben a szállításról nem maga gondoskodik. Az áthelyezéssel kapcsolatos egyéb külön költségek megfizetése nem terheli a Megrendelőt. Amennyiben a berendezés más címre történő áthelyezésére Üzemeltető előzetes hozzájárulása nélkül kerül sor, úgy az Üzemeltető jelen szerződés alapján jogosult a

szerződést azonnali hatállyal felmondani a címváltozás tudomására jutásától számított 15 napon belül.

3. Amennyiben Üzemeltető a szabályszerű értesítés ellenére 3 munkanapon belül nem helyezi át a kért berendezést, Megrendelő mentesül a jelen pont jogkövetkezményei alól, ha maga hajtja végre az áthelyezést.
4. Az Üzemeltető rendkívüli felmondása esetén jogosult a berendezéseket és azok tartozékait (kellékanyagok, alkatrészek, stb.) telephelyére visszaszállítani, melynek költségei Megrendelőt terhelik.

### **A szerződés felmondása a Megrendelő által**

6. Megrendelő az alábbi esetekben jogosult a szerződést felmondani:
  - A Megrendelő jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással megszüntetni és a berendezések Üzemeltető általi átvételét és az üzemeltetési helyről történő elszállítását kezdeményezni:
    - amennyiben az Üzemeltető a szerződés lényeges pontjait többszörösen, súlyosan megsérti, magatartásán a Megrendelő írásos felszólítására, az abban megjelölt határidőre sem változtat
    - amennyiben az Üzemeltető ellen felszámolási eljárás indult, illetve Megrendelő felszámolásáról jogerős bírósági határozat került kihirdetésre.

### **Szerződésszegéssel okozott kár, Vis Maior**

7. A szerződés megszegésével a másik félnek okozott kárt a Fél köteles megtéríteni, kivéve az ellenőrzési körén kívül eső, a jelen szerződés megkötésének időpontjában előre nem látható körülmény okozta és tőle nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa (különösen vis maior esete).

## **VIII. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK**

1. Üzemeltető késedelmi, valamint meghiúsulási kötbér vállalására köteles. A kötbérek a Ptk. 6:186. (1) bekezdése szerint abban az esetben érvényesíthetőek, ha Üzemeltető olyan okból, amelyért felelős megszegi a Szerződést. Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbér összegét a díjból visszatartani. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.
2. Megrendelő a Szerződés késedelmes teljesítésével kapcsolatosan a késedelmes napokra késedelmi kötbért ír elő a Ptk. 6:186. (1) bekezdése alapján, ha Üzemeltető olyan okból, amelyért felelős, késedelembe esik valamely Szerződéses kötelezettsége teljesítésével. A késedelmi kötbér alapja a példányszám alapján kiállított havidíj nettó összege, mértéke napi 1 %.

3. Amennyiben a Szerződés teljesítése olyan okból, amelyért az Üzemeltető felelős lehetetlenné válik, vagy az Üzemeltető a teljesítést megtagadja, vagy a teljesítéssel felhagy, akkor a Szerződés meghiúsul és Üzemeltető meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér alapja az utoljára, a példányszám alapján kiállított havidíj nettó összege, mértéke 10 %. Meghiúsulás esetén Megrendelőt rendkívüli felmondási jog illeti meg.
4. Megrendelő fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. S (1) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a számla esedékességét követő naptári nap, alapja a teljesíteni elmulasztott számlatartozás nettó összege. Felek rögzítik, hogy nem minősül késedelmes fizetésnek, amennyiben az az Üzemeltető felróható okra - így különösen a jelen Szerződésben a számlák vonatkozásában rögzített tartalmi követelmények hiányossága, illetve a számla késedelmes megküldése - vezethető vissza.
5. Üzemeltető a Szerződés határozott idejű teljesítése alatt jótállás vállalására köteles, így helyt kell állnia a hibás teljesítésért. Az Üzemeltető mentesül a jótállási kötelezettség alól, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

## V. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Felek jelen Szerződést csak a Ptk. rendelkezései szerint, közösen, írásban módosíthatják. Nem minősül a Szerződés módosításának az, ha bármelyik szerződő fél nem él a megállapodásban biztosított valamely jogával, vagy jogait másik félre kedvezőbb módon gyakorolja.
2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható - nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással együttműködve járnak el. A Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei megszegéséért, amennyiben arra Vis Maior következtében került sor. Vis Maior bekövetkezése esetén mindkét Fél maga viseli az őt ért kárt.
3. Szerződő felek kijelentik, hogy a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlamenti és tanácsi 2016/679 számú rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó személyes adatokat, különleges adatokat a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel. Üzemeltető kijelenti, hogy a Megrendelő honlapján elérhető általános és különös adatkezelési tájékoztató elérhetőségét és az azokban foglaltakat megismerte és elfogadta.

4. Felek a jelen Szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
5. A jelen Szerződés alapidokumentumát képezi (külön csatolás nélkül is) a lefolytatott beszerzési eljárás teljes iratanyaga és az Üzemeltető nyertes ajánlata.
6. Jelen Szerződés három eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből két példány a Megrendelőt, egy példány az Üzemeltetőt illeti.
7. Felek a jelen Szerződést - annak elolvasása és értelmezése után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.
8. Jelen Szerződés mindkét Fél általi aláírást követően lép hatályba.
9. A jelen szerződés tartalmában egymással mindenben megegyező 3 db példányban készült, melyből 2 példány a Megrendelőt, 1 példány pedig az Üzemeltetőt illeti meg.

Budapest, 2025. ....  ..... <b>Színház- és Filmművészeti Egyetem</b> képviseli: Dr. Sepsi Enikő rektor Megrendelő	Budapest, 2025. ....  .....  képviseli: ügyvezető Vállalkozó
---	--

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2025. ....

.....

Fazekasné Helenkár Anita  
gazdasági főigazgató

Jogi ellenjegyzés:

Budapest, 2025. ....

.....

Bátaszékiné dr. Pusztai Zsuzsanna Rita  
jogi osztályvezető

1. számú melléklet: Üzemeltető árajánlata
2. számú melléklet: Műszaki leírás
3. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat

## **Üzemeltető árajánlata**

1. számú melléklet

**Műszaki leírás**  
**a BESZ-000029/2025 számú "Nyomatók Bérlete és TÜSZ beszerzése" tárgyú**  
**beszerzési eljáráshoz**

Ajánlatkérő jelen Műszaki leírás 1. számú függelékét képező Technikai adatok és elvárások elnevezésű dokumentumban meghatározott műszaki paramétereknek megfelelő nyomtatókat kíván bérelni és a saját tulajdonú, valamint a bérlet eszközök tekintetében 2 év határozott időtartamra teljes körű üzemeltetési szerződést kíván kötni.

TÜSZ feladatok ellátása:

- Üzemeltető szolgáltatása a Megrendelő bérelt vagy saját tulajdonú eszközeire (a továbbiakban: Eszköz) terjed ki. Üzemeltető elsődleges feladata az Eszköz üzemeltetésével, illetve kellékanyagokkal - kivéve tűzőkapcsot és papírt - történő ellátásával kapcsolatos feladatok ellátása.
- Üzemeltető szolgáltatása magában foglalja, az Eszközök:
  - Tonerrel való ellátását,
  - Kopó/fogyó alkatrészekkel való ellátását,
  - Kellékanyagokkal való ellátását,
  - Karbantartását és javítását,
  - Amennyiben a hibaelhárítás során kiderül, hogy az Eszköz a helyszínen nem javítható, úgy Üzemeltető cseregépet biztosít. A cseregép minimálisan azokkal a funkciókkal rendelkezik, mint a meghibásodott Eszköz.
- Üzemeltető **külön díjazás** fejében vállalhatja az alábbi szolgáltatási igény ellátását:
  - Az Eszköz javítási/karbantartási szükségletei, ha az a Termék nem rendeltetésszerű használatából, vagy külső behatás által történt fizikai sérüléséből, vagy természeti katasztrófa miatt válnak szükségessé.
  - IT szupport vagy szaktanácsadás, illetve azok a hibamegállapítások, melyek a Megrendelő IT infrastruktúrájára vonatkoznak.
  - Számítógépek, hálózati eszközök és programok hibájából keletkezett üzemzavarok elhárítása.

Üzemeltető további feladatai:

- A szolgáltatások ellátásához szükséges eszközök leszállítása a megjelölt helyszínre (teljesítés helye) szabályszerű birtokátruházása, illetve az üzembe helyezés valamint ingyenes számlálást követő rendszer bekötése,
- Az eszközökhöz tartalék-festék, kopó-fogyóalkatrészek biztosítása, kivéve tűzőkapcsot és papírt,
- A hibabejelentések fogadása az Üzemeltető munkaideje alatt (hétfő-csütörtök: 8.00-16.30 óra, valamint péntek: 8.00-14.00 óra), valamint a hiba elhárításának megkezdése a bejelentésnek a szervizhez történő beérkezésétől számított 24 órán belül munkaidőben,
- A gyári előírás szerinti megelőző karbantartások elvégzése,
- Hálózatra csatlakoztatott berendezések esetén, a szoftverek egy munkaállomásra való telepítése,
- A felhasználók egyszeri oktatása,

- A bérelt gépekkel kapcsolatos bérleti jogviszony befejeztével a visszaszállítással kapcsolatos szállítási költségek az Bérbeadót terhelik,
- Az információk rögzítése a számlálást követő rendszer adatai alapján történik, mellyel kapcsolatosan az Üzemeltetőt megilleti a felülvizsgálat joga, a Megrendelő előzetes írásbeli értesítését követően,
- Az Üzemeltető szavatol azért, hogy az átadott eszközök a leszállításuk és a Megrendelő részére történő birtokátruházásuk kezdetétől az Üzemeltető részére történő visszaadásuk, birtok átruházásuk időpontjáig szerződés szerű használatra alkalmasak és megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, valamint azért, hogy harmadik személynek nincs az eszközökre olyan joga, amely a Megrendelőt a használatában korlátozza vagy megakadályozza. Az üzemeltető köteles a szolgáltatásokat a lehető legrövidebb időn belül és kifogástalan minőségben elvégezni. Egyebekben a szavatosságra a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók,
- A bérleti jogviszony megszűnésének napján – előre egyeztetett időpontban – Üzemeltető jogosult és köteles az 1. számú mellékletben szereplő berendezések átvételére és elvitelére, a birtokátruházásról a felek jegyzőkönyvet vesznek föl, illetve az Üzemeltető munkalapot állít ki,

Megrendelő elvárása, hogy Üzemeltető érvényes gyártói igazolással rendelkezzen, melyet kérésre bemutatni köteles.

Melléklet: 1. számú függelék – Technikai adatok és elvárások

## Titoktartási nyilatkozat

Alulírott

....., mint a ..... (székhelye: .....; adószáma: .....)  
.....) képviselője ezúton nyilatkozom az alábbiakról.

1. A Színház- és Filmművészeti Egyetem számára végzett tevékenységem során tudomásomra jutott, illetve számomra elérhetővé vált adatokat, információkat, dokumentumokat, személyes adatokat, törvény által védett titkokat köteles vagyok megőrizni, azokat harmadik személy tudomására nem hozhatom, hozzáférhetővé nem teszem.
2. Amennyiben munkavégzésem során törvény által védett adat, illetőleg a Szerződés alapján titoknak minősülő adat, információ jut tudomásomra, akkor azok tartalmának megismerését más részére nem teszem lehetővé, azok titokban tartása érdekében szükséges valamennyi elvárható intézkedést megteszem.
3. A jelen titoktartás alól felmentést a hatályos jogszabályok figyelembevételével, írásos formában, a Színház- és Filmművészeti Egyetem arra feljogosított képviselője adhat.
4. Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség a munka elvégzését, valamint munkaviszonyom megszűnését követően is fennáll, továbbá, hogy a fenti szabályok megsértése a hatályos anyagi és eljárásjogi szabályok szerinti polgári jogi és/vagy büntető jogi jogkövetkezményekkel járhat.
5. Munkámat különösen az alábbi jogszabályok rendelkezéseinek betartásával végzem:
  - a) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (általános adatvédelmi rendelet),
  - b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
  - c) az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény,
  - d) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

....., 2024. .... hónap .....nap

.....  
aláírás