

AJÁNLATKÉRÉS

1. Az ajánlatkérés rendelkezésre bocsátásának módja:

Ajánlatkérő az ajánlatkérést és annak mellékleteit elektronikus úton egyidejűleg küldi meg az ajánlattételre felkért gazdasági szereplőknek, továbbá Ajánlatkérő az ajánlatkérést és annak mellékleteit a Színház- és Filmművészeti Egyetem honlapján (<http://www.szfe.hu>) is közzéteszi. Az eljárásban bármely gazdasági szereplő tehet ajánlatot.

2. Az ajánlat benyújtásának határideje:

2025. június 26. 10:00 óra.

3. Az ajánlat benyújtásának helye és módja:

Az ajánlatot elektronikus formában a beszerzes@szfe.hu e-mail címre kell megküldeni.

Kérem, hogy árajánlatában az árajánlatkérés azonosítójára szíveskedjen hivatkozni.

Kérem, hogy amennyiben a beszerzési eljárással kapcsolatosan kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemmel kíván élni, úgy a kérelmet szíveskedjen az árajánlatától elkülönítve, önálló e-mailben a beszerzes@szfe.hu címre eljuttatni az ajánlattételi határidőt megelőzően. Kérem, hogy az e-mail tárgyaként a „kiegészítő tájékoztatás kérése” elnevezést szíveskedjen megadni, illetve az e-mailben az árajánlatkérés azonosítójára és az iktatószámára szíveskedjen hivatkozni.

Felhívom szíves figyelmét arra a körülményre, hogy a megadott ajánlattételi határidőn túl továbbá nem az árajánlatkérésben meghatározott elektronikus levelezési címre (beszerzes@szfe.hu) beérkező árajánlatokat nem áll módomban elfogadni és értékelni.

4. Beszerzés tárgya:

Moodle rendszer bevezetése a Színház- és Filmművészeti Egyetem részére a 2. számú mellékletként csatolt Felhasználói igényspecifikációban foglaltak szerint.

5. Ajánlati ár:

Kérem, árajánlatát legalább 30 napos érvényességi határidővel az ajánlati kötöttség ideje alatt az ajánlati árat megváltoztató feltétel nélkül, magyar forintban szíveskedjen megadni, úgy, hogy az tartalmazza a beszerzéssel kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget, illetve díjat.

6. A szerződés meghatározása

Nyertes Ajánlattevővel megkötendő szerződés típusa: vállalkozási szerződés.

A szerződéstervezet jelen árajánlatkérés 3. számú mellékletét képezi.

7. A szerződés időtartama és teljesítési határidők

A 3. számú mellékletként csatolt szerződéstervezet II. fejezetében foglaltak szerint.

8. Fizetési feltételek:

A 3. számú mellékletként csatolt szerződéstervezet III. fejezetében foglaltak szerint.

Késedelmes teljesítés esetén a kamat mértékére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglalt szabályok az irányadók.

Kérem szíveskedjen árajánlatának benyújtásával egyidejűleg tájékoztatni, hogy nyertessége esetén mely – hatályos cégkivonatban szereplő – fizetési számlájára teljesítse Megrendelő a szerződés ellenértékét. Kérem, hogy tájékoztatásában a számlavezető pénzügyi intézmény elnevezését is szíveskedjen megadni.

9. Az ajánlatok bontásának ideje, értékelés időpontja:

A beérkezett árajánlatok az ajánlattételi határidő lejártát követően azonnal bontásra és értékelésre kerülnek.

10. Értékelési szempont

A beérkező árajánlatok közül az összességében legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Vállalkozó kerül kiválasztásra.

Értékelési részszerzőpontok:

A pontkiosztás relatív módszerrel történik, mely esetében a pontszámok kiosztása az érvényes ajánlatok egymáshoz való viszonyától függ, vagyis a kapott pontok relatívak annak függvényében, hogy milyen érvényes ajánlatok kerülnek benyújtásra.

Legkedvezőbb ajánlati ár kiszámítása:

- Az összességében legkedvezőbb ajánlat kiválasztásakor az ajánlatok egyes tartalmi elemei (1-4.) eltérő súllyal kerülnek értékelésre.
- Az összességében legkedvezőbb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1 illetve 100 pont.
- A pontszámok közötti pontszám meghatározása (1-4. kategóriákban) egyszerű matematikai arányosítással (fordított arányosítás) történik.
- A pontok meghatározása során két tizedes jegyig történik a számolás.

Kategória		Ponthatárok	Pontkiosztás módszere	Súlyszám (%)
1.	Fejlesztés, bevezetés	0<P≤100	$P_1 = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$	70%
2.	Rendszer hostolás			20%
3.	Fejlesztői óradíj			5%
4.	Rendszertámogatói óradíj			5%

P: az adott értékelési részszerzőpont súlyozatlan pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (100 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (1 pont)

A: az adott ajánlati elem

A_{legjobb}: a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

S: súlyszám

Az 1., 2., 3. és 4. részszerzőpont fordított arányosítás pontkiosztási módszere során a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, ezért a legkedvezőbb tartalmi elem (ajánlat) kapja a maximális pontot (felső ponthatár), a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan kerül meghatározásra a megadott képlet alkalmazásával az ajánlat részszerzőpontra eső pontszáma.

A fentiek alapján értékelési részszerzőpontonként kiszámított összegek súlyszámonként az irányadó súlyszámmal megszorításra, majd összeadásra kerülnek és az így legtöbb pontot elért ajánlattevő minősül a legkedvezőbb ajánlatot megadó ajánlattevőnek

11. Árajánlatkérés kapcsolattartója:

név: Kakas-Nagy Zsófia
beosztás: beszerzési referens
telefon: +36 (30) 350 5840

12. A szerződés megerősítése:

A 3. számú mellékletként csatolt szerződéstervezet VII. fejezetében foglaltak szerint.

13. Elállási jog:

Ajánlatkérő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:74 § (2) bekezdése alapján kiköti magának a jogot arra, hogy a bírálati szempont alapján a legkedvezőbb árajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződéskötést megtagadhatja.

A Ptk. 6:74 (3) bekezdése alapján Ajánlatkérő a felhívását az ajánlattételi határidőig módosíthatja/visszavonhatja.

14. Egyéb:

A bekért árajánlatok értékelését követő szerződéskötés előkészítéséhez az ajánlatban kérem megadni az Ajánlattevő szakmai kapcsolattartójának a nevét, beosztását és elérhetőségi adatait.

15. Árajánlat adása esetén benyújtandó dokumentumok:

- Cégszerűen aláírt árajánlat (1. számú melléklet Ajánlati adatlap kitöltésével)
- A képviseleti jogosultság ellenőrzése céljából aláírás-minta, vagy aláírási címpéldány másolata
- Cégszerűen aláírt nyilatkozat a szerződéstervezet elfogadásáról. (4. számú melléklet)
- Egyéb az Ajánlattevő által fontosnak tartott dokumentum (pl.: meghatalmazás, stb.)

MELLÉKLETEK

- | | |
|---------------------|---|
| 1. SZÁMÚ MELLÉKLET: | AJÁNLATI ADATLAP |
| 2. SZÁMÚ MELLÉKLET: | FELHASZNÁLÓI IGÉNYSPECIFIKÁCIÓ |
| 3. SZÁMÚ MELLÉKLET: | SZERZŐDÉSTERVEZET |
| 4. SZÁMÚ MELLÉKLET: | NYILATKOZAT A SZERZŐDÉSTERVEZET ELFOGADÁSÁRÓL |