

SZÍNHÁZ- ÉS FILMMŰVÉSZETI EGYETEM
MINŐSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM ÉS MINŐSÉGCÉLOK
2026

Bevezető

Az egyetem minőségfejlesztési programja és a hozzá kapcsolódó minőségcélok az egyetem alapító okiratában foglalt célrendszere, az intézmény saját stratégiai megfontolásai és a 2024-es MAB-monitoringeljárás ajánlásainak figyelembevételével készültek el, kiemelten kezelve a felmerült javaslatokat és azok implementálásának lehetőségeit.

A minőségfejlesztési program és minőségcélok a European Standard Guidelines rendszere szerint lettek meghatározva.

A 2026-os év fő célkitűzése a **sikeres ötéves intézményakkreditáció és DI akkreditáció**. Az előkészületek megfelelő ütemben haladnak. A minőségbiztosítási folyamatok a szervezet egészét áthatják, ezt az állapotot a jövőben is törekszünk megőrizni.

A 2025-ös év kimagasló eredményeit – fellendülő **nemzetköziesítés** (aminek köszönhetően a 2024-2025-ös tanévben és 2025 őszén 44 vendégoktatót fogadtunk), nemzetközi diákfilmfesztivál, nemzetközi színházi és filmes workshopok – jövőre erősíteni szeretnénk (és kiegészíteni egy nemzetközi filmes képességgel).

ESG 1.1 Minőségbiztosítási politika
Standard:

Az intézmények rendelkezzenek publikus és a stratégiai menedzsment részét képező minőségbiztosítási politikával. Ezt a belső érintettek [azaz a hallgatók, az oktatók és a nem oktató személyzet] dolgozzák ki és valósítsák meg, megfelelő struktúrák és folyamatok révén, a külső érintettek [felhasználók, munkaadók, partnerek] bevonásával.

I. A szükséges éves minőségbiztosítási dokumentumok elkészítése

A Minőségbiztosítási Bizottság megvalósította azt az előző minőségfejlesztési programban foglalt célt, hogy folyamatosan magas színvonalon működtesse az egyetem minőségbiztosítási rendszerét, és ez a következő évben is elvárás. A folyamatosságot szavatoló feladat, hogy a bizottság az intézmény különböző szervezeti egységei által kidolgozott, felelősökkel és határidőkkel ellátott minőségbiztosítási célokat összegezze és rendszerezze, és azok alapján megfogalmazza és összefoglalja az egyetem minőségfejlesztési programját és a minőségbiztosítási céljait. A minőségbiztosítási vezető felelőssége a Minőségügyi Kézikönyvben és Naptárban foglalt feladatok teljesülésének (időarányos) monitorozása, a naptári év végén pedig beszámoló (Minőségfejlesztési Éves Jelentés) készítése a teljesítésekről és a minőségcélok megvalósulásáról.

Indikátor: Az év elején vállalt minőségcélok 100%-os teljesítésének visszaigazolása a 2026-os Minőségfejlesztési Éves Jelentésben.

II. A Minőségügyi Kézikönyv három év után kötelező felülvizsgálata. (ld. Minőségügyi Kézikönyv, 3.1. B)

III. A szükséges mérések elvégzése, kiértékelése, visszacsatolás, visszamérés

A Minőségügyi Kézikönyvben felsorolt méréseket az intézmény az előírtak szerint elvégzi, az eredményeket kiértékeli, ezekről visszacsatolást ad az érintetteknek, meghozza a megfelelő intézkedéseket, amennyiben ez szükséges, majd visszaméri az intézkedések eredményeit; azaz alkalmazza a PDCA ciklust, és ezt dokumentálja is.

IV. A minőségbiztosítás új résztvevőinek folyamatos képzése, felzárkóztatása.

A Minőségbiztosítási Bizottság 2025 őszén tagcserén esett át: Kovács Ágnes helyett Brandenburg Ádám Sándor képviseli a ZSVMI-t. Decembertől januárig az ő, illetve Pacskovszki József intézetvezető és rektorhelyettes képzése zajlik, külső minőségbiztosítási szakértő bevonásával.

V. A 2026-os év kiemelt feladata a sikeres DI- és intézményakkreditáció.

Indikátor: az egyetem akkreditációja öt évre.

FELADAT / CÉL	HATÁRIDŐ	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐ
Minőségcélok kijelölése (2026. december 31-ig)	2026. január 5.	Minőségbiztosítási vezető, Minőségbiztosítási Bizottság	Rektor, intézetvezetők, szervezeti egységek vezetői
Minőségbiztosítási naptár és munkaterv összeállítása (2026. december 31-ig)	2026. január 5.	Minőségbiztosítási vezető, Minőségbiztosítási Bizottság	
A Minőségbiztosítási Bizottság elnöke a minőségbiztosítási feladatok teljesítéséről havi rendszerességgel beszámol a Rectori Tanácsnak, a Bizottság jegyzőkönyveit elküldi a rektornak.	minden hónapban	Minőségbiztosítási vezető	
Sikeres DI- és intézményakkreditáció	2026. március	Rektor, rektorhelyettesek, minőségbiztosítási vezető	a szervezeti egységek vezetői, szakfelelősök, tárgyfelelősök
Minőségbiztosítási képzések tartása	2026. január 2026. március	rektor, minőségbiztosítási vezető	külső szakértő

Minőségügyi Kézikönyv esedékes felülvizsgálata	2026. november 30.	Minőségbiztosítási vezető, rektor	Rektori Tanács
Minőségfejlesztési jelentés készítése 2026-ra vonatkozóan	2026. december 31.	Minőségbiztosítási vezető	

ESG 1.2 A képzési programok kialakítása és jóváhagyása

Standard:

Az intézmények rendelkezzenek folyamatokkal képzési programjaik kialakítására és jóváhagyására. A képzési programokat úgy kell kialakítani, hogy elérjék kitűzött céljait, beleértve az elvárt tanulási eredményeket. A program révén megszerezhető képesítés legyen világosan meghatározott és közzétett, utalással a nemzeti képesítési keretrendszer megfelelő szintjére, s ennek révén az Európai Felsőoktatási Térség képesítési keretrendszerére.

I. Nemzetiségi kultúrák integrálása a színművész képzésben, Színművész – nemzetiségi kultúrák specializáció elindítása 2026 szeptemberétől (a meghirdetés már megtörtént)

A specializáció a Magyarországon elismert nemzetiségek közül öt jelentős lélekszámú (szerb, horvát, német, szlovák, romani) kulturális örökségét, színházi hagyományait és nyelvhasználatát építi be a színművész-képzésbe. A program a színházi alapismeretei mellett kiemelten foglalkozik a nemzetiségi színházi kultúrák megismertetésével, azok színpadi megjelenítésével, valamint a nyelvi sokszínűség és identitás értékeinek ápolásával; célja, hogy olyan színművészeket képezzen, akik hitelesen képviselik ezeket a közösségeket a hazai és nemzetközi szinten. A specializáció részeként az egyetem hat féléven át, heti két tanórán 0 kreditnyelvi képzést biztosít, amelyben minden hallgató a saját nemzetiségi nyelvét tanulja. A program összességében a művészeti sokszínűség erősítését, a nemzetiségi kultúrák fennmaradásának támogatását és a hallgatók nemzetközi látókörének bővítését szolgálja.

II. A digitális filmkészítés – digitális trükkök tematikájú, angol nyelvű MA-képzés (nemzetközi közös képzés) előkészítése a római Centro Specimantale di Cinematografia főiskolával. Bench marking.

III. A Látványtervező MA-ra vezető BA-szak kialakítása, benchmarking

IV. A piaci igényt kiszolgáló szcenikus mesterképzés kidolgozása és meghirdetése a Soproni Egyetemmel közösen.

A képzés kidolgozása már elindult, 2026-ban befejeződik, az intézményi hatáskörben megvalósuló elindítása a Soproni Egyetemmel közösen 2027-ben várható. A képzés magas szintű műszaki – mérnöki – alakra épít, az innováció ezt az általános tudást lépteti tovább a színházi környezetbe.

Indikátor: a képzés 2027-es elindítása feltételeinek megteremtése.

V. A nemzetköziesítés 2026-ban is az egyetem kiemelt célja. Ez magában foglalja:

Vendégelőadók meghívását graduális és doktori képzéseinkre;
nemzetközi színházi és filmes workshopok és nyári alkotótábor szervezését;
igény szerint mikrotanúsítványt nyújtó, angol nyelvű képzések tartását;
a nemzetközi kapcsolatok további erősítését, például a már említett római Centro Specimantale di Cinematografia főiskolával.

Indikátor: a vendégoktatók számának szinten tartása a 2025-ös adathoz képest.

Művészetigazgatás, művészetmenedzsment szakirányú továbbképzést 2026 februárjában sikeresen elindítani, ismertté tenni.

FELADAT / CÉL	HATÁRIDŐ	FELELŐS
Színművész – nemzetiségi kultúrák specializáció elindítása	2026. szeptember	Intézetvezető (SISZMI)
Digitális filmkészítés – digitális trükkök MA-képzés (nemzetközi közös képzés) előkészítése, benchmarking	2026. június 15.	Intézetvezető (ZSVMI)
Látványtervező MA-ra vezető BA-szak kidolgozása	2026. augusztus 31.	Intézetvezető (ZSVMI), szakfelelős
Szenikus mesterképzés kidolgozása és meghirdetése a Soproni Egyetemmel közösen	2026. június 30.	Intézetvezető (SISZMI)
Vendégelőadók meghívása	a 2025/2026-os tanév tavaszi félévének kezdete a 2026/2027-es tanév őszi félévének kezdete	Intézetvezetők, oktatási és tudományos rektorhelyettes, nemzetközi rektorhelyettes, nemzetközi igazgató
Nemzetközi színházi workshop, nyári alkotótábor megszervezése	folyamatos	Intézetvezetők, oktatási és tudományos rektorhelyettes, nemzetközi rektorhelyettes, felkért szakmai vezető, rektor
Egyéb workshopok színházi és filmes területen	folyamatos	Intézetvezetők, oktatási és tudományos rektorhelyettes

ESG 1.3 Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés

Standard:

Az intézmények biztosítsák képzési programjaik olyan megvalósítását, amely aktív szerepre ösztönzi a hallgatókat a tanulási folyamat létrehozásában. A hallgatók értékelése tükrözze ezt a megközelítést.

- I. Aktuális feladat az egyetem saját játszóhelyének megteremtése, és addig is ideiglenes, külső játszóhelyek biztosítása.**
- II. Új színházi játszóhely, inkubátor tér**

Fontos minőségbiztosítási célunk egy önálló, inkubátor jellegű színházi játszóhely létrehozása a SISZMI keretén belül. Törekszünk arra, hogy az inkubátor tér az új formanyelvek, kísérleti színházi megoldások és interdiszciplináris projektek laborjaként működjön. Stratégiai cél, hogy az egyetem – regisztrált előadóművészeti szervezatként – saját profilú, jól azonosítható repertoárral jelenjen meg a hazai színházi térben. Erősíteni kívánjuk a hallgatói kreatív munka intézményen belüli mentorálását, amelyhez a saját játszóhely strukturált, tervezhető keretet ad. Rövid távú cél, hogy az állandó SISZMI-játszóhely átadásáig folyamatosan biztosítsunk ideiglenes külső játszóhelyeket. E kérdés végleges megoldása a saját játszóhely megteremtése a fenntartóval együttműködésben, aminek köszönhetően a produkciós folyamatok átláthatóbbá, a hallgatói terhelés jobban tervezhetővé, a képzés szakmai kimenete pedig mérhetőbbé válnak.

III. Lakásműterem kialakítása a Mészáros utcai campuson (két külön helyiség)

IV. Moodle rendszer további népszerűsítése, oktatások szervezése

A Moodle egy világszerte elterjedt felsőoktatási e-learning keretrendszer, használata a hallgatók digitális kompetenciáit is erősíti, és kompatibilissé teszi az intézményt a nemzetközi felsőoktatási gyakorlattal.

A hallgatók számára azért fontos, mert bárhol, bármikor hozzáférnek az órák anyagaihoz, leadhatják a feladataikat, követhetik a határidőket és az eredményeiket. Egyetemi szinten óriási előnye, hogy minden kar és szak ugyanazt a rendszert használja, így átláthatóbbá válik a tanulmányi folyamat, és rengeteg adminisztratív terhet vesz le az oktatókról.

A Moodle részletes adatokat gyűjthet a hallgatói aktivitásról és teljesítményről, ezért nagyon hasznos az oktatás minőségbiztosításához és fejlesztéséhez. Pedagógiai előnyös: támogatja a hallgatóközpontú, interaktív, projektalapú tanulást (fórumok, kvízek, csoportmunkák).

Ugyanakkor fontos, hogy az SZFE tudatosan, egyedi képzési struktúrája szerint használja a Moodle-alkalmazást. A színművészeti képzés sajátossága, hogy kis létszámú, intenzív műhelymunka zajlik, ezért a digitális felületet rugalmasan, az osztályvezetői struktúrához és az intézményi infrastruktúrához kell illeszteni, nem pedig „frontális e-learning rendszerként” ráhúzni a képzés egészére. Egy erősen gyakorlati alapú képzésben, mint a színművész szak, a Moodle nem válthatja ki a stúdióórákat, a próbahelyzeteket és a mester–tanítvány viszony közvetlenségét, csak kiegészítő, támogató eszközként használható. Fontos szempont, hogy a hallgatói teljesítmény értékelésének súlypontja továbbra is az élő jelenlétben végzett munkán, a próbafolyamaton és a színpadi jelenlétben maradjon.

Indikátor: a Hallgatói elégedettségmérő kérdőívben a Moodle-ra (is) vonatkozó kérdésre („Mennyire elégedett az egyetem belső információáramlásával?”) adott válasznál legalább 5%-kal, 40 %-ra növelni az inkább elégedett vagy teljesen elégedett arányt. (2025-ben ennél a kérdésnél 55% az inkább vagy egyáltalán nem elégedett és 35% az inkább vagy teljesen elégedett.)

FELADAT / CÉL	HATÁRIDŐ	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐ
Saját játszóhely megteremtése	2026. szeptember	Fenntartó	
Ideiglenes külső játszóhelyek biztosítása	folyamatos	Fenntartó, intézetvezető (SISZMI), jogi igazgatóság	
Lakásműterem a Mészáros utcai campuson	2026. szeptember	Rektor, intézetvezető (ZSVMI)	
Segítségnyújtás a hallgatók számára a kurzusok teljesítéséhez kapcsolódó olvasmányok, segédanyagok elérésében a Moodle felületén	folyamatos	Minőségbiztosítási Bizottság, könyvtárvezető	HÖK

ESG 1.4 A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése

Standard:

Az intézmények következetesen alkalmazzák a teljes hallgatói életciklust lefedő, előzetesen meghatározott és közzétett szabályzataikat, például a hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése tekintetében.

I. Fontos cél a Szakkollégium művészeti ágakat integráló tevékenységének ismertebbé tétele az egyetem egészének vonatkozásában.

Indikátor: a szakkollégiumról és a szakkollégisták pályamunkáiról szóló hírek megduplázása (2025-ben négy hír jelent meg: www.szfe.hu/szakkollegium).

FELADAT / CÉL	HATÁRIDŐ	FELELŐS
Szakkollégium ismertebbé tétele	2026. július 15.	Szakkollégium-igazgató, kommunikációs-marketing igazgató

ESG 1.5 Oktatók

Standard:

Az intézmények biztosítsák, hogy oktatóik megfelelő kompetenciával rendelkezzenek. Alkalmazzanak méltányos és átlátható eljárásokat oktatóik toborzására és továbbképzésére. Az intézmény alkalmazza következetesen a teljesítményértékelő rendszert.

I. OMHV-eredmények kiértékelése és visszacsatolás

Az intézetvezetők az éves beszámolójukban, illetve a szakfelelősök a szakos önértékelésekben rendszeresen beszámolnak arról, hogy az OMHV-eredmények alapján szükség volt-e bármilyen intézkedésre, és ha igen, akkor annak lett-e pozitív következménye az oktatás minőségére nézve.

A 2025 bármelyik félévében a 4.00 átlagnál gyengébb eredményt elért oktatók újabb eredményeinek külön monitorozása.

Indikátor: A szöveges és/vagy szóbeli negatív visszajelzések alapján az érintett oktatók mindegyike kapjon külön visszajelzést az intézetvezetőktől, és ez legyen számszerűsítve a szakos önértékelésekben. Cél a negatív visszajelzések számának csökkentése olyan módon, hogy az erre adó okok kerüljenek kiküszöbölésre.

- II. Az intézmény ebben az évben is lebonyolítja az oktatói elégedettségmérést.**
- III. Az intézmény ebben az évben is lebonyolítja a nem oktató munkavállalói elégedettségmérést.**

FELADAT / CÉL	HATÁRIDŐ	FELELŐS
A főállású és a megbízott oktatók arányának megtartása a hatályos jogszabálynak (Nftv.) megfelelően (50-50%)	folyamatos	Intézetvezetők, HR-vezető, rektor
OMHV-eredmények monitorozása	2026. január 2026. június	Intézetvezetők, minőségbiztosítási vezető, rektor
Beszámoló az OMHV-eredmények nyomán született intézkedésekről	2026. február 28; 2026. július 31.	Intézetvezetők, rektor (a Rectori Tanács keretében)
Oktatói elégedettségmérés lefolytatása	2026. május 10.	Oktatástámogatási Igazgatóság
Oktatói elégedettségmérés kiértékelése	2026. június 30.	Minőségbiztosítási Bizottság, Rectori Tanács
Oktatói elégedettségmérés eredményeinek ismertetése az oktatókkal (disszemináció)	2026. szeptember 30.	Intézetvezetők, minőségbiztosítási vezető, rektor
Nem oktató munkavállalói elégedettségmérés lefolytatása	2026. május 10.	Minőségbiztosítási Bizottság
Nem oktató munkavállalói elégedettségmérés kiértékelése	2026. június 30.	Minőségbiztosítási Bizottság, Rectori Tanács
Nem oktató munkavállalói elégedettségmérés eredményeinek és az ismertetése a nem oktató munkavállalókkal	2026. szeptember 30.	Minőségbiztosítási vezető, rektor, nem oktató szervezeti egységek vezetői

ESG 1.6 Tanulástámogatás és hallgatói szolgáltatások

Standard:

Az intézmények megfelelő finanszírozási forrásokkal rendelkezzenek a tanulási és tanítási tevékenységekhez, valamint biztosítsanak adekvát és könnyen hozzáférhető tanulástámogató feltételeket és hallgatói szolgáltatásokat.

- I. Szükséges a diáktanácsadói szolgáltatások fenntartása (életvezetési, mentálhigiénés tanácsadás).**
- II. Szükséges a Karrieriroda működésének támogatása.**

III. Hallgatói elégedettségmérés PDCA ciklusa

A Minőségügyi Kézikönyvben előírt hallgatói elégedettségmérést az intézmény az előírtak szerint elvégzi, az eredményeket kiértékeli, ezekről visszacsatolást ad az érintetteknek, meghozza a megfelelő intézkedéseket, amennyiben ez szükséges, majd visszaméri az intézkedések eredményeit; azaz alkalmazza a PDCA ciklust, és ezt dokumentálja is.

Indikátor: a 2025-ös átlagok javítása.

FELADAT / CÉL	HATÁRIDŐ	FELELŐS
Mentálhigiénés szolgáltatások fejlesztése és figyelemmel kísérése	folyamatos	Rektor, mentálhigiénés és hallgatói tanácsadó szolgálat vezetője, Rectori Hivatal vezetője
Karrieriroda működésének fejlesztése és figyelemmel kísérése	folyamatos	Karrieriroda vezetője, rectori hivatalvezető
Új alumni szabályzat készítése	2026. február 28.	Karrieriroda vezetője
Hallgatói elégedettségmérő kérdőív áttekintése (filmes műtermek beemelése a játszóhelyekkel kapcsolatos kérdésbe)	2026. április 15.	HÖK, Minőségbiztosítási Bizottság, Rectori Tanács
Hallgatói elégedettségmérés lefolytatása	2026. május 10.	Oktatástámogatási Igazgatóság
Hallgatói elégedettségmérés kiértékelése	2026. június 30.	Minőségbiztosítási Bizottság, Rectori Tanács
Hallgatói elégedettségmérés eredményeinek az ismertetése a hallgatókkal, az oktatókkal, és a nem oktató munkatársakkal	2026. szeptember 30.	Minőségbiztosítási vezető, rector

ESG 1.7 Információkezelés

Standard:

Az intézmények gyűjtsenek, elemezzenek és használjanak releváns információkat képzési programjaik és egyéb tevékenységeik irányítására.

- I. FIR adatszolgáltatás naprakészen tartása a teljes egyetem vonatkozásában.
- II. Hallgatói elégedettségmérés visszajelzéseinek alapján a belső kommunikáció javítása (sharepoint, intranet).
- III. Végzeti és hallgatói DPR-kérdőívek kitöltetése, áttekintése, kiértékelése.

Indikátor: a 2025-ös végzeti DPR-adatok (foglalkoztatottság) szinten tartása.

FELADAT / CÉL	HATÁRIDŐ	FELELŐS
FIR-adattisztítás	2026. január 31. 2026. szeptember 30.	Oktatástámogatási Igazgatóság
Belső kommunikációs felület elkészítése (Sharepoint, Intranet)	2026. május 30.	Informatikai vezető, kommunikációs és marketing igazgató
DPR kérdőív kitöltetése	Az OH által megadott időpont alapján	Oktatástámogatási Igazgatóság
DPR-kérdőív (végzeti) továbbítása	2026. augusztus 31.	Oktatástámogatási Igazgatóság
DPR-kérdőív eredményeinek kiértékelése, disszeminációja	2026. szeptember-október	Minősegbiztosítási Bizottság, intézetvezetők, rektor (a Rectori Tanács keretében)

ESG 1.8 Nyilvános információk

Standard:

Az intézmények tegyenek közzé világos, pontos, objektív, naprakész és könnyen hozzáférhető információkat tevékenységükről, benne képzési programjaikról.

- I. **A tantárgyleírások frissítése az Nftv. 87/2015-ös végrehajtási rendelete és a MAB szakindítási útmutatók alapján, a tanulmányi tájékoztató részeként, és a tanulmányi tájékoztató közzététele a honlapon.**

A tantárgyleírások frissítésébe beletartozik az MI használata, a korrupciómegelőzés, a kötelező és ajánlott olvasmánylista, illetve az alkotáslista frissítése

- II. **Az intézmény közzéteszi az összesített OMHV-átlagokat a honlapján.**

- III. **A mérések eredményeiről az intézmény tájékoztatást ad a honlapján.**

FELADAT / CÉL	HATÁRIDŐ	FELELŐS
Tanulmányi tájékoztató frissítése és közzététele a honlapon	2026. augusztus 31.	Oktatási és tudományos rektorhelyettes
Összesített OMHV-átlagok közzététele a honlapon	2026. április 30. 2026. szeptember 30.	Oktatástámogatási igazgató
Mérések eredményeiről tájékoztatás a honlapon	Az éves minősegbiztosítási naptárnak megfelelően	Minősegbiztosítási bizottság, kommunikációs és marketing igazgató

ESG 1.9 A képzési programok folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése

Standard:

Az intézmények folyamatosan kísérik figyelemmel és rendszeres időközönként tekintsek át képzési programjaikat, biztosítandó, hogy azok elérjék kitűzött céljaikat, illetve megfeleljenek a hallgatók és a társadalom igényeinek. Ezen értékelések eredményezzék a programok folyamatos javulását. Az ennek folytán tervezett vagy megtett intézkedéseket minden érdekelt felé közölni kell.

I. Az intézetek tanév végén készítenek egy ESG-alapú szakos önértékelést.

FELADAT / CÉL	HATÁRIDŐ	FELELŐS
ESG-alapú szakos önértékelés szempontrendszerének áttekintése	2026. március 31.	Minősegbiztosítási vezető, Minősegbiztosítási Bizottság
ESG-alapú szakos önértékelések elkészítése	2026. július 15.	Intézetvezetők, szakfelelősök

Készítette: Dr. Győrei Zsolt minősegbiztosítási vezető

Tárgyalta és véleményezte, kiegészítéseket javasolt: a Minősegbiztosítási Bizottság a 2026. január 5-i ülésén; a Rectori Tanács a 2026. január 8-i ülésén.

Jóváhagyta: a Színház- és Filmművészeti Egyetem Szenátusa a 2026. január 22. napján tartott ülésén.